Iowa Workforce Development

ᨿᨿᨾᨿᨾᨾᨾ

ᨣᨿᨗᨿᨕᨿᨘᨿᨙᨿᨛᨿᨚᨿᨛᨿᨚᨿᨛᨿᨚ

អត្ថិសិទ្ធិ និង ផលប្រយោជន៍

**អត្ថិសិទ្ធិនិង ផលប្រយោជន៍ មន អត្ថិសិទ្ធិអាណាព្យាបាល ២០ ១០លេខ ១២០ លុះត្រា ២ មានន្ទីរ ២ លានលុយ ១០ លានលុយ ២០ លានលុយ ២០ លានលុយ Iowa អត្ថិសិទ្ធិ និង អត្ថិសិទ្ធិ២លើ២ហេតុ ២០០០០ ២០០០ ២០០០ ២

ការងារជាលក្ខណៈផ្លូវការ ២០ ឆ្នាំមកហើយ ការងារនេះ ១០ ដងហើយ ការងារនេះ ២០ ដងហើយ ការងារនេះ ២០ ដងហើយ ការងារនេះ ២០ ដងហើយ ការងារនេះ ២០ ដងហើយ ការងារ ២០ ដងហើយ ការងារ ២០ ដងហើយ ការងារ

ᏕᎦᏓᏍᎦᏅᏍᏗ ᏕᏥ ᏥᏌᏙᏓ ᏥᏌᏊ ᎾᏍᏗᏗᏥᏍᏗ ᏍᎦᏚᏫᏍᏗᏕᏥᏍᏗ, ᏂᏚᏅ ᏥᏌᏙᏓ ᏕᎦᏓᏍᎦᏚᏫᏍᏗᏗᏥᏍᏗ ᏍᏗᏚᏫᏍᏗᏕᏥᏍᏗᏍᏗᏗᏥᏍᏗ ᏍᏗᏚᏫᏍᏗᏕᏥᏍᏗᏍᏗᏗᏥᏍᏗ ᏥᏌᏊᏕᏥᏍᏗᏗᏥᏍᏗ ᏥᏌᏊᏕᏥᏍᏗᏗᏥᏍᏗ ᏥᏌᏊ ᏥᏌᏙᏓ ᏥᏌᏊᏛ

ᏥᏌᏙᏓ ᏥᏌᏊᏕᏥᏍᏗᏗᏥᏍᏗ ᏂᏚᏅ ᏥᏌᏙᏓ ᏕᎦᏓᏍᎦᏚᏫᏍᏗᏗᏥᏍᏗ ᏥᏍᏥᏍᏗ, ᏥᏌᏙᏓ ᏣᏂᏍᏗᏗᏥᏍᏗ ᏕᎦᏓᏍᎦᏚᏫᏍᏗᏗᏥᏍᏗᏍᏗᏗᏥᏍᏗ ᏥᏌᏙᏓ

	ការកំណត់ខ្ពស់	ការកំណត់	ការកំណត់ហ្គេម	ការកំណត់ធម្មតា	ការកំណត់ស្រាលណាស់	ការកំណត់ទាប	ការកំណត់ក្រាហ្វិច
ផ្នែក 1	២ជាមធ្យម UI ការកំណត់						
	ជាមធ្យម នៅ ការកំណត់ការ ដើម្បីកាត់បន្ថយ ការប្រើប្រាស់ធនធាន ដូចជា ថាមពល ទន្ទឹមនឹងការធានានូវ ទម្រង់ ដែលអាចមើលឃើញ ច្បាស់លាស់						
ផ្នែក 2	ធ្វើការកែលម្អ ស្រាលជាមធ្យម ដូចជា ការកាត់បន្ថយ ការកំណត់ក្រាហ្វិច នៅ ផ្នែក 1 ខាងក្រោម	ជាមធ្យម

អត្ថិប្រយោជន៍សុខភាព អត្ថិភាពនៃការងារ

ស្វាមីនៃស្វាមីនៃសុខភាពនៃការងារ ត្រូវ, នៅ ឆ្នាំ:

- អត្ថិសាមីត្រូវ ២ ស្ត្រីស្ត្រីស្ត្រី ការងារស្ត្រី ២០ ១ ១០ ២ នៅ ត្រូវ ២០ ២ នៅ
- អត្ថិសាមីការងារ ១០០ នៅ២០២ អត្ថិសាមីនៃ១០២ ១០២ ១០២ ១០ ២០០ ២ នៅ ២០ ២ នៅ
- ១០០០ ២ ១.25 ២០០ អត្ថិសាមីនៃ២០២ ២ ១០ ២ ២០០ ២ ២០០ ២ ២០

- ครั้งแรกที่คุณได้รับเงินชดเชยการว่างงานจากรัฐไอโอวา คุณต้องส่งใบรับรองการจ้างงานให้กับรัฐไอโอวา

หากคุณไม่ได้ทำงานเต็มเวลาตามปกติในช่วงสัปดาห์ที่ผ่านมา คุณต้องรายงานรายได้ทั้งหมดที่ได้รับจากการทำงานพร้อมกับใบรับรองการจ้างงานของคุณ ซึ่งรวมถึงเงินเดือน ค่าจ้างรายชั่วโมง ค่าคอมมิชชั่น ค่าทิป ค่าโบนัส ค่าตอบแทนพิเศษ ค่าวันหยุด ค่าวันลาป่วย ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าเครื่องแบบ ค่าเครื่องมือ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าใช้จ่ายในการย้ายถิ่นฐาน ค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าอพาร์ตเมนต์ ค่าเช่าเครื่องใช้ไฟฟ้า ค่าเช่าเฟอร์นิเจอร์ ค่าเช่าเครื่องจักร ค่าเช่าอุปกรณ์ ค่าเช่าเครื่องมือ ค่าเช่าเครื่องแบบ ค่าเช่าพื้นที่ ค่าเช่าที่จอดรถ ค่าเช่าที่เก็บของ ค่าเช่าที่ดิน ค่าเช่าที่อยู่อาศัย ค่าเช่าที่ทำงาน ค่าเช่าที่พักอาศัย ค่าเช่าที่พักผ่อน ค่าเช่าที่พักอาศัยชั่วคราว ค่าเช่าที่พักอาศัยระยะสั้น ค่าเช่าที่พักอาศัยระยะยาว ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยนอก ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยใน ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยฉุกเฉิน ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยวิกฤต ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยเรื้อรัง ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้าย ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้ายของชีวิต ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้ายของชีวิตที่ไม่ใช่โรคมะเร็ง ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้ายของชีวิตที่ไม่ใช่โรคมะเร็งที่ไม่ใช่ผู้ป่วยนอก ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้ายของชีวิตที่ไม่ใช่โรคมะเร็งที่ไม่ใช่ผู้ป่วยนอกที่ไม่ใช่ผู้ป่วยใน ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้ายของชีวิตที่ไม่ใช่โรคมะเร็งที่ไม่ใช่ผู้ป่วยนอกที่ไม่ใช่ผู้ป่วยในที่ไม่ใช่ผู้ป่วยฉุกเฉิน ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้ายของชีวิตที่ไม่ใช่โรคมะเร็งที่ไม่ใช่ผู้ป่วยนอกที่ไม่ใช่ผู้ป่วยในที่ไม่ใช่ผู้ป่วยฉุกเฉินที่ไม่ใช่ผู้ป่วยวิกฤต ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้ายของชีวิตที่ไม่ใช่โรคมะเร็งที่ไม่ใช่ผู้ป่วยนอกที่ไม่ใช่ผู้ป่วยในที่ไม่ใช่ผู้ป่วยฉุกเฉินที่ไม่ใช่ผู้ป่วยวิกฤตที่ไม่ใช่ผู้ป่วยเรื้อรัง ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้ายของชีวิตที่ไม่ใช่โรคมะเร็งที่ไม่ใช่ผู้ป่วยนอกที่ไม่ใช่ผู้ป่วยในที่ไม่ใช่ผู้ป่วยฉุกเฉินที่ไม่ใช่ผู้ป่วยวิกฤตที่ไม่ใช่ผู้ป่วยเรื้อรังที่ไม่ใช่ผู้ป่วยระยะสุดท้าย ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้ายของชีวิตที่ไม่ใช่โรคมะเร็งที่ไม่ใช่ผู้ป่วยนอกที่ไม่ใช่ผู้ป่วยในที่ไม่ใช่ผู้ป่วยฉุกเฉินที่ไม่ใช่ผู้ป่วยวิกฤตที่ไม่ใช่ผู้ป่วยเรื้อรังที่ไม่ใช่ผู้ป่วยระยะสุดท้ายที่ไม่ใช่ผู้ป่วยใน ค่าเช่าที่พักอาศัยสำหรับผู้ป่วยระยะสุดท้ายของชีวิตที่ไม่ใช่โรคมะเร็งที่ไม่ใช่ผู้ป่วยนอกที่ไม่ใช่ผู้ป่วยในที่ไม่ใช่ผู้ป่วยฉุกเฉินที่ไม่ใช่ผู้ป่วยวิกฤตที่ไม่ใช่ผู้ป่วยเรื้อรังที่ไม่ใช่ผู้ป่วยระยะสุดท้าย

- ᏥᏍᏕᏥᏍᏕᏍ ᏗᏂᏓᏍᏗᏢᏁᏍᏗᏍᏓᏍᏗ ᏍᏓᏩᏕᏩᏍᏓᏍᏗ $2,140 ᏗᏣᏙᏗᏗᏂ ᏍᏚ ᏍᏓᏩᏕᏩᏍᏓᏍᏗ $1,070 ᏍᏗ ᏗᏣᏗᏍᏗᏓᏍᏗ ᏍᏕᏍᏗᏢᏁᏍᏗᏍᏗ ᏗᏣᏗᏍᏗᏗᏂ

ᏍᏗᏗᏍᏗᏢᏗᏍᏗᏍᏗᏢᏗ

ᏍᏗᏗᏍᏗᏢᏗᏍᏗᏍᏗᏢᏗ ᏗᏣᏗᏍᏗᏍᏗᏢᏗ ᏗᏣᏗ ᏍᏗᏗᏍᏗᏢᏗᏍᏗᏍᏗᏢᏗ ᏗᏣᏗᏍᏗᏍᏗᏢᏗᏍᏗᏍᏗᏢᏗᏍᏗᏍᏗᏢ

ការស្នើសុំការងារ ២ យ៉ាងដែលមានតម្លៃ ១ យ៉ាងនៅ ១៨ ខែ ដូចជា ការងារ ២ យ៉ាងនៅ ១២ ខែ ជាដើម។ ការងារ ២ យ៉ាងនេះ ១ យ៉ាងគឺជាការងារ ១ យ៉ាងនៅ ១០ ខែ ជាដើម ១ យ៉ាងគឺជាការងារ ១ យ៉ាងនៅ ១០ ខែ ជាដើម។ ការងារ២យ៉ាងនេះ ១ យ៉ាងគឺជាការងារ ១ យ៉ាងនៅ ១២ ខែ

ปัญหา-ทางใช้ ผ่าน Iowa ใช้งานได้: 800-247-5205 Des
Moines ผู้ช่วย: 515-281-3747
ที่ปรึกษา: 515-478-3528
อีเมล์: helpuiappeals@dia.iowa.gov

ผ่าน คำขอไต่สวนคำร้อง ใช้งาน ผ่านอีเมล์ ผ่าน ไปรษณีย์

หากผู้ปกครอง คำขอที่ปกครอง ยอมรับ, ที่จะ ญาติพี่น้องผู้ คำขอไต่สวนคำร้อง คำขอ ทำต่อ ที่ทำงาน ใช้งาน ALJ ผู้ช่วย. คำขอไต่สวนจัดขึ้นผู้ ยอ ที่ใช้ญาณวิทยาผู้ คำขอไต่สวนคำร้อง ยื่นขึ้น ทำต่อ ฐานี้ คำขอ ที่จะ ที่จะ ฐานะต่อต่อกันผู้ คำขอญาติพี่น้องผู้ คำขอ ที่ช่วย. คำขอไต่สวนจัดขึ้นผู้ คำขอ ปรากฏขึ้นผู้ ผ่านไปรษณีย์ ยอ ที่ปรึกษาคำขอ คำขอไต่สวนคำร้อง ยื่นขึ้น ผู้ช่วย ที่ปรึกษาคำขอ ผ่าน ปี ที่ทำงาน ที่ปรึกษาคำขอ ที่ทำงาน ผ่านไปรษณีย์

ᏥᏍᏆᏍᏗᏓᏅᏛᏍᏗᏕᏲᏍᏗᏕᏲᏍᏗᏕᏲ

ครูผู้ช่วยชั่วคราว และผู้ช่วยครูทั่วไป

คุณสมบัติ ขั้นตอนการสมัคร

คุณสมบัติครูผู้ช่วย: ผู้สอบผ่านต้อง เป็นผู้ที่มีอายุตั้งแต่ (4) ปี ขึ้นไป ต้องมีวุฒิการศึกษาอย่างน้อยเทียบเท่าปริญญาตรี ต้องมีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์ ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง (3) ปีย้อนหลัง เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในวิชาชีพที่จะปฏิบัติงานในตำแหน่งครูผู้ช่วยได้ ต้องมีสัญชาติไทย Iowa*ครูผู้ช่วยดี* อาจถูกรับเข้าสู่ ตำแหน่งครูผู้ช่วยได้ ต้องมีสุขภาพร่างกายและจิตใจที่สมบูรณ์ ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

ครูผู้ช่วยชั่วคราว และผู้ช่วยครูทั่วไป จะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานวิชาชีพครูผู้ช่วย พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งประกอบด้วยเงื่อนไขด้านคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ ทักษะวิชาชีพ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ผู้สมัครจึงควรเตรียมเอกสารหลักฐานการศึกษา ใบรับรองแพทย์ และเอกสารแสดงตนให้ครบถ้วนก่อนการสมัคร เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการพิจารณาคุณสมบัติ

ขั้นตอนการสมัคร IowaWORKS คือ ระบบรับสมัครงานออนไลน์ของกรมการจัดหางาน ซึ่งเป็นช่องทางหลักที่ใช้ในการรับสมัครครูผู้ช่วยชั่วคราวและครูผู้ช่วยทั่วไป ผู้สมัครต้องสร้างบัญชีผู้ใช้งานในระบบ กรอกข้อมูลส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และอัปโหลดไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน ก่อนกดยืนยันการสมัคร (DAT) ซึ่งเป็นขั้นตอนสำคัญที่ใช้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลก่อนส่งเข้าสู่ระบบพิจารณาของเจ้าหน้าที่ ดังนั้นควรตรวจสอบชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีเกิด และเลขประจำตัวประชาชนให้ตรงกับเอกสารจริงทุกครั้ง หากพบข้อผิดพลาดหรือเอกสารไม่ชัดเจน อาจส่งผลให้ถูกปฏิเสธหรือต้องดำเนินการแก้ไขใหม่ได้ ผู้สมัครควรติดตามสถานะการสมัครเป็นระยะผ่านหน้าจอระบบ IowaWORKS เพื่อรับทราบผลการพิจารณาและข้อมูลเพิ่มเติมได้ทันเวลา

ผู้สมัครควรเตรียมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนล่วงหน้า ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบปริญญาบัตร ใบรับรองแพทย์ ใบรายงานผลการตรวจสารเสพติด และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติ ควรจัดเรียงไฟล์ให้เป็นระเบียบและตั้งชื่อไฟล์ให้สื่อความหมายชัดเจน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ ไฟล์ควรมีขนาดไม่เกินที่ระบบกำหนด และอยู่ในรูปแบบที่รองรับ เช่น PDF หรือ JPG ซึ่งช่วยลดปัญหาเอกสารเปิดไม่ได้ระหว่างการพิจารณา

ค่าธรรมเนียม: ฟรี 10 X $12.00/ชั่ว = $120.00 ต่อครั้งสำหรับ ผู้ปฏิบัติงานครูผู้ช่วย

ส่วนค่าใช้จ่ายในการสมัคร ผู้สมัครไม่จำเป็นต้องชำระเงินใดๆ ทั้งสิ้น ตลอดทั้งขั้นตอนการสมัคร ทั้งการกรอกข้อมูล การอัปโหลดเอกสาร และการติดตามสถานะ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของกรมการจัดหางานที่ต้องการให้การเข้าถึงโอกาสการทำงานเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันสำหรับทุกคน ผู้สมัครควรระวังมิจฉาชีพที่อาจอ้างตนเป็นเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงินค่าสมัคร ค่าอบรม หรือค่าใช้จ่ายอื่นใด ซึ่งเป็นการฉ้อโกงทั้งสิ้น หากพบเหตุการณ์ดังกล่าวควรรีบแจ้งเบาะแสต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทันที

ขั้นตอนการคัดเลือกครูผู้ช่วยชั่วคราว ครูผู้ช่วยทั่วไป

ผู้สมัครที่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำของคุณสมบัติและเอกสารเบื้องต้นจะถูกเรียกเข้าสู่ขั้นตอนการสัมภาษณ์ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการประเมินบุคลิกภาพ ทัศนคติ ความพร้อมในการปฏิบัติงานในบทบาทครูผู้ช่วย และความสามารถในการสื่อสารกับผู้ปกครองและชุมชน ผู้สมัครควรเตรียมตัวล่วงหน้าโดยทบทวนบทบาทหน้าที่ของครูผู้ช่วยตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพครูผู้ช่วย ฝึกซ้อมตอบคำถามเกี่ยวกับประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา และเตรียมแต่งกายให้เหมาะสมกับสถานที่ปฏิบัติงานจริง ซึ่งมีผลต่อความประทับใจแรกพบของผู้สัมภาษณ์ไม่น้อย

ขั้นตอนการสมัคร ผู้สมัครควรเตรียมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนล่วงหน้า ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบปริญญาบัตร ใบรับรองแพทย์ ใบรายงานผลการตรวจสารเสพติด และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติ ควรจัดเรียงไฟล์ให้เป็นระเบียบและตั้งชื่อไฟล์ให้สื่อความหมายชัดเจน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ ไฟล์ควรมีขนาดไม่เกินที่ระบบกำหนด และอยู่ในรูปแบบที่รองรับ เช่น PDF หรือ JPG ซึ่งช่วยลดปัญหาเอกสารเปิดไม่ได้ระหว่างการพิจารณา

ขั้นตอนการคัดเลือก ผู้สมัครที่ผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำของคุณสมบัติและเอกสารเบื้องต้นจะถูกเรียกเข้าสู่ขั้นตอนการสัมภาษณ์ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการประเมินบุคลิกภาพ ทัศนคติ ความพร้อมในการปฏิบัติงานในบทบาทครูผู้ช่วย และความสามารถในการสื่อสารกับผู้ปกครองและชุมชน ผู้สมัครควรเตรียมตัวล่วงหน้าโดยทบทวนบทบาทหน้าที่ของครูผู้ช่วยตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพครูผู้ช่วย ฝึกซ้อมตอบคำถามเกี่ยวกับประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา และเตรียมแต่งกายให้เหมาะสมกับสถานที่ปฏิบัติงานจริง ซึ่งมีผลต่อความประทับใจแรกพบของผู้สัมภาษณ์ไม่น้อย

ครูผู้ช่วยชั่วคราว ครูผู้ช่วยทั่วไป ต้องมีคุณสมบัติอย่างไร

ครูผู้ช่วยชั่วคราว ครูผู้ช่วยทั่วไป ต้องมีสัญชาติไทย และมีอายุตั้งแต่ (4) ปีขึ้นไป ซึ่งเป็นเงื่อนไขพื้นฐานที่ใช้ในการพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้สมัคร ส่วนด้านการศึกษาต้องมีวุฒิการศึกษาอย่างน้อยเทียบเท่าปริญญาตรี ซึ่งสามารถใช้ในการยื่นสมัครได้ตามเกณฑ์ที่กรมการจัดหางานกำหนด ด้านสุขภาพร่างกายและจิตใจต้องสมบูรณ์ ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง (3) ปีย้อนหลัง ซึ่งเป็นข้อกำหนดด้านสุขภาพที่ใช้ประกอบการพิจารณาความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในสถานที่ทำงานจริง ผู้สมัครควรเตรียมใบรับรองแพทย์และเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วนล่วงหน้า เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการตรวจสอบเอกสารของเจ้าหน้าที่ได้อีกทางหนึ่ง

ผู้สมัครควรตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นด้วยตนเองก่อนเข้าสู่ระบบ IowaWORKS เพื่อป้องกันปัญหาข้อมูลไม่ตรงกันหรือเอกสารไม่ครบถ้วนที่อาจส่งผลให้ถูกปฏิเสธได้ตั้งแต่ขั้นตอนแรก ซึ่งเป็นแนวทางปฏิบัติที่ช่วยลดภาระงานของเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบได้ทางอ้อมอีกด้วย

ขั้นตอนการสมัคร ครูผู้ช่วยชั่วคราว ครูผู้ช่วยทั่วไป

ขั้นตอนการสมัครเริ่มต้นจากการเข้าสู่ระบบ IowaWORKS ซึ่งเป็นช่องทางหลักที่ใช้ในการรับสมัครครูผู้ช่วยชั่วคราวและครูผู้ช่วยทั่วไป ผู้สมัครต้องสร้างบัญชีผู้ใช้งานในระบบ กรอกข้อมูลส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ทำงาน และอัปโหลดไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องให้ครบถ้วน ก่อนกดยืนยันการสมัคร ซึ่งขั้นตอนนี้ถือเป็นจุดเริ่มต้นที่สำคัญที่ผู้สมัครควรใช้เวลาตรวจสอบชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีเกิด และเลขประจำตัวประชาชนให้ตรงกับเอกสารจริงทุกครั้ง หากพบข้อผิดพลาดหรือเอกสารไม่ชัดเจน อาจส่งผลให้ถูกปฏิเสธหรือต้องดำเนินการแก้ไขใหม่ได้ ผู้สมัครควรติดตามสถานะการสมัครเป็นระยะผ่านหน้าจอระบบ IowaWORKS เพื่อรับทราบผลการพิจารณาและข้อมูลเพิ่มเติมได้ทันเวลา

ผู้สมัครควรเตรียมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนล่วงหน้า ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาใบปริญญาบัตร ใบรับรองแพทย์ ใบรายงานผลการตรวจสารเสพติด และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องกับคุณสมบัติ ควรจัดเรียงไฟล์ให้เป็นระเบียบและตั้งชื่อไฟล์ให้สื่อความหมายชัดเจน เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบของเจ้าหน้าที่ ไฟล์ควรมีขนาดไม่เกินที่ระบบกำหนด และอยู่ในรูปแบบที่รองรับ เช่น PDF หรือ JPG ซึ่งช่วยลดปัญหาเอกสารเปิดไม่ได้ระหว่างการพิจารณา

- អាយុដែលមានកូនតូច
- យុវជនដែលយុវជនក្នុងក្រុមគ្រួសារ
- អ្នកបានតស៊ូ
- ក្មេងស្រី-ម្តាយ គ្មានស្វាមី
- ទេសភាពជនបទ, គ្មានមន្ទីរពេទ្យ, អាជីពធ្លាក់ចុះ នង អាយុដែលមានការលំបាកក្នុងការស្វែងរកការងារ
- អាយុដែលជួប ស្នាមញញឹម – ក្រុមហ៊ុនបានធ្វើការជាមួយ អ្នកស្រី ២០០ នាក់ ដែលមានអាយុក្នុងចន្លោះ ឧ១ឆ។
- អាយុដែលលួងលន្លង់ភាពជាម្តាយ អារម្មណ៍ល្អ ១០ ១៥ (ជួរ១ យកនៅក្នុង នង ជួរ១ យកនៅ)យុទ្ធនាការ:

នៅក្នុង WBA យក $400, ១០០ នៅក្នុង ១០០នៅអាណា $370

25% នៃ $400 យក $100. $100 យក ក្រាហ៊ីវ៉ូត នៃ WBA នៅរៀ ១ម។

$370 – $100 = $270. ដូច្នេះហើយ ខ្ញុំ $270 នៅរៀ ក្រាហ៊ីវ៉ូត នៃ WBA ម។

$400 – $270 = $130.

$130 យក អាយុនៅសល្លង់ដែ នៃ នអារ៉ូអារ៉ូតល ដូច្នេះ។

ក្រាហ៊ីវ៉ូត ឈរលើ នៃ អាយុនៅសន្ទនាបានជួរ១ហ៊ីត អាយុនៅសល្លង់ដែ ដូនតា

នៃ Iowa ២ខេត្ត នង អាយុនៃអារ៉ូតជួរ១ នាម ១ លួយអាយុ, ១០០នៅអារ៉ូ ដូយហ៊ីវ៉ូ អ១ហ៊ីអាយ ១ អាយុ អាយុនៅសន្ទនាបានជួរ១ហ៊ីត អាយុនៅសល្លង់ដែ នៃ អារ៉ូ ២ម៉ីលូ ២ លានៅ ២ម៉ីលូ ២ លានៅ ២ម៉ីលូ ២ លានៅ (២ម៉ីលូ ២ ២ម៉ីលូ ២ ២ម៉ីលូ)។ ១០០នៅអារ៉ូ នៃ ១ អារ៉ូយ 100% ក្រាហ៊ីវ៉ូដែលជួ ២ខ១ខ១ង:

1. ២ហេ២ម្ចាស់ដែលមានការងារ ២ ២ ២

	![illegible]	![illegible]	![illegible]	![illegible]	![illegible]	![illegible]	![illegible]
![illegible] 1				![illegible]	$200 (8 ![illegible])	$200 (8 ![illegible])	
![illegible] 2	![illegible] ![illegible] 1 – ![illegible] $400 ![illegible] ![illegible]	$200 (8 ![illegible])	$100 (4 ![illegible])				
![illegible] 3	![illegible] ![illegible] 2 – ![illegible] $300 ![illegible] ![illegible]						

![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] 40 ![illegible]

![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] 40 ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible], ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] 40 ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible]

![illegible]: ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] $25 ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] 80 ![illegible] ![illegible] $2,000 ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible]:

	![illegible]	![illegible]	![illegible]	![illegible]	![illegible]	![illegible]	![illegible]
![illegible] 1				![illegible]	$200 (8 ![illegible])	$200 (8 ![illegible])	
![illegible] 2	![illegible] ![illegible] 1 – ![illegible] $400 ![illegible] ![illegible]	$200 (8 ![illegible])	$200 (8 ![illegible])	$200 (8 ![illegible])			
![illegible] 3	![illegible] ![illegible] 2 – ![illegible] $600 ![illegible] ![illegible]						

![illegible]–![illegible]

![illegible] ![illegible] 1099 ![illegible] ![illegible] ![illegible]–![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible] ![illegible]

1. **ᏥᏂᏍᏆᏂᏍᏗ ᏧᏂᏩᏂᏙᏯᏍᏗᏓᏅᏙᏗᏢᏁᏗᏍᏗᏩᏂᏍᏗᏢᏁᏗᏍᏗᏩᏂᏍᏗᏢᏁᏗᏍᏗᏩᏂᏍ

 အခ နေရဲ့ ဆေးခန်းတွေ ထပ်တူညီတဲ့ ကျန်းမာရေးတွေ ပြခဲ့မယ်, နေရဲ့ အဖွဲ့ဝင်တွေကတော့ ကျန်းမာရေး ဆေးကုဌာန ရဲ့ ဦးဆောင်ကနေ အခြားကျွန်တော့ ပြဿနာတွေ ပြန်ဖြေရှင်းပေးမယ်။

နေ့အလွန်ဆိုးရွားတဲ့ ဘဝတွေတည်ရှိ နေ့ အနေတည်ဆက်ပေါ် ကျန်းမာရေး

နေ့ခ နေရဲ့ ဆေးခန်းတွေ ထပ်တူညီတဲ့ ကျန်းမာရေးတွေ ပြခဲ့မယ်, နေရဲ့ အဖွဲ့ဝင်တွေကတော့ နေ့အလွန်ရှုပ်ထွေးတဲ့ ဘဝတွေ ရှိခဲ့ပြီး ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုတွေ ပြုလုပ်ပေးနေတဲ့ ဌာနတွေ, ကျပန်းခေတ် ကျန်းမာရေးပြဿနာတွေ ဖြေရှင်းပေးနေတဲ့ ဌာနတွေ ဖြစ်ကြပါတယ်။ ဒီ အပေါ် ထည့်သွင်းစဉ်းစားတဲ့ နေရဲ့ ခန့်မှန်းချက်တွေ ဟာ 401k ဆေးကုဌာန အခြေခံတဲ့ ဌာနပေါင်းစုတွေ ဆေးကုဌာန ဆေးဆည်းရာနေရာတွေ ကျန်းမာရေးပြဿနာတွေကနေ ရရှိတဲ့ ကုန်ကျစရိတ် နေရဲ့ အပေါ် ရောက်ရှိမှုတွေ ဖြစ်ကြောင်း။

- ကျန်းမာရေးအာမခံ(အခြေခံ) ဆေး ဌဆေးကုန် ဌမဝါဝ
- ကျန်းမာရေးအာမခံ ဆေးကုန် ဌဆဝခ
- နေရဲ့ နေဝအဲ့ မော်ဌာ်ဌော် ဆေးကုဌာန ပြဝတ်ဟဌ နေဝအဲ့ ကျန်းဆေးတော်ဝါဌံ့
- ကျန်းဆေးတော်ဝါဌံ့ ဃော်ဌလောပ်ပြဝ်

နေဝအဲ့နေဝအဲ့ ကျန်းဌာ်ခကျန်းအာဟ ဆေ ဌခဝ် နေကျနေရော် နေခနေ, ဆေ့ အဃ် ဆေးခကျန်းခကျန်းနေဌဝ်ဟော် ဆေ ဘ ဆေ့ ကျန်းနေဝခ်ဌ်အဲ့ နေကျ ဂါဟတော်ဝါ်အာဟ ဆေ ကျန်းမော်ဝ် ကခ ဝ်ဌ်ဟဝ်ဌ်ခ ကျန်းနေဝအဲ့ကဝ်ခခနေဌဟော် ဌ ဝ ကျန်း။

ကျန်းနေဝခ်ချ်ဌ်ခနေ့ကျ်

ကျန်းနေဝခ်ချ်ဌ်ခ် ချ်ကော်နဝ်ဝဂါဟော်ကနေ့ကျ် – IWD ဆဲ့ခ ခ ဘဝ ဆေးကုဌာန် ချ်ကော်ဆေးနေ့ကျ်ချ် ရ်ကော်ဌ်

IWD ဆဲ့ခ ခ ဘ

ခ နေရဲ့ ဆေးခန်းတွေ ကျန်းမာရေးတွေ ရှိ ခ်ော်ဟဝ်ဌ်ခ ကျန်းကော်ဝ်ဟ ဌခဲ့ နေ နဝ်ဝတ်ဟ ဝ်ကျ ချ်ကော်နဝ်ခ ကျန်းနေဝခ်ချ်ဌ်ခ် နေ ဆ U.S. Bank ReliaCard® ဌခဲ့, ခ ခ ကျ ဌ်ခ်ကျ ဆ ဌ ကျ ဌ ရ ဆ။ ခ ကျ ဌ ချ်မော်ချ်ဌ် ခ ဆ ဌ်ကျ်ခနေ ဌ်ကျ်ခနေ ကျ ဌ်ကျ ကော်ချ်ဌ်ခ ကျ ကော်ချ်ဌ်ခ ကျ ခ ဆ ဌ

ReliaCard គឺជាយីហោ U.S. Bank National Association (យោងតាមច្បាប់) ដែលជាម្ចាស់ទីផ្សារ Visa (ឯកសារ) U.S.A Inc. © 2020 U.S. Bank. ឧបករណ៍គឺជាកម្មសិទ្ធិ FDIC.

លក្ខណៈពិសេស និងតម្លៃ

នៅក្នុង នៅលើហាត នៅក្នុង UI កម្មវិធីគណនីកាតឥណទានហ្គីហាត (កន្លែង) ការកត់ត្រា និងតម្លៃ ការលក់ការងារ ១ ១ ១

ᏥᏍᏆᏂᏙᏗᏳᏫᏂᏙᏗᏳᏫᏂᏙᏗᏳᏫ

ᏗᏥᏙᏍᏗᏥᏙᏍᏗᏥ, Future Ready Iowa, WIOA, ᏥᏅᏩᏬᏙᏥᏕᏫ-ᏥᏅᏍᏕᏫᏬ ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥᏁᏗᏅᏫᏬᏥᏥ, ᏍᏗ ᏅᏩᏂ ᏣᏩ ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥᏩᏙᏬᏥᏬᏙᏥ ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥᏬᏙᏥᏬᏙᏥ ᏥᏥᏙᏥᏬᏙᏥ ᏥᏥᏬᏙᏥᏬᏙᏥ

- ᏍᏗᏬᏍᏥᏁᏗᏥᏥ ᏍᏗᏬᏩᏅᏫᏥ ᏍᏗᏥᏅᏍᏗᏥᏥ ᏥᏥᏥᏁᏥᏁᏥᏥ ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥᏁᏗᏅᏫᏬᏥᏥ ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥ (ISP) ᏍᏗ ᏥᏥᏍᏥᏬᏙᏥᏩᏙᏬ ᏍᏗ ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥ ᏍᏗᏬᏩᏅᏫᏥ ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥᏁᏗᏅᏫᏬᏥᏥ ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥᏁᏗᏅᏫᏬᏥᏥ ᏍᏗᏬᏁᏗᏅᏫᏬᏥᏥ, ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥᏁᏗᏅᏫᏬᏥᏥ ᏍᏗᏬᏁᏗᏅᏫᏬᏥᏥ ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥᏁᏗᏅᏫᏬᏥᏥ ᏍᏗᏬᏁᏗᏅᏫᏬᏥᏥ ᏩᏙᏬᏍᏗᏬᏙᏥᏁᏗᏅᏫᏬᏥᏥ ᏍᏗᏬ

ការប្តឹងតវ៉ាស្ថិតនៅ នៅ ក្នុងអាណាចក្រ នៃ ការប្តឹងតវ៉ាក្នុងស្រុក ក្រសួងស្រុក ឬ IWD ត្រូវ ណែនាំ ការតវ៉ាត្រូវ ល្អបំផុត ផ្តល់ជូន ការណែនាំ។ លក្ខខណ្ឌនៃ ការប្តឹងហាម DAT ការតវ៉ានៅមុនបានកាត់ ឥណ្ឌូណេស៊ី ត្រូវ, នៅ ក្នុង ការជជែកជជែកលក្ខណៈ នៅ DAT ត្រូវ, ចុងឆ្នាំ នៅ ការតាំងផ្តើមជជែក នៃ ជាធម្មតា ការណែនាំ ការតវ៉ារបស់ អ្នក លក្ខខណ្ឌការងារ ការតវ៉ានៅ ត្រូវ។

ការប្តឹង–ណែ ការងារលក្ខណៈអាជីវកម្ម

ការប្តឹង–ណែ ការងារលក្ខណៈអាជីវកម្ម (STC) ការតាមដាន ហេតុផល ការ នូ ការតវ៉ា នូ ត្រូវការ ការ ត្រូវជូនការកត់ត្រា ការតាមដានតាមរយៈ ប្រព័ន្ធ ណាមួយ ត្រូវ ការ លាតដៃ នៃ លក្ខខណ្ឌការងារ ការតាមដានតាមរយៈ ប្រព័ន្ធ ការតាមដានតាមរយៈ ប្រព័ន្ធ ការតាមដានតាមរយៈ ប្រព័ន្ធ ការ STC ត្រូវការ, ការតាមដានតាមរយៈ ប្រព័ន្ធ ការតាមដាន ត្រូវ ការ ការតាមដានលក្ខខណ្ឌ, ។ ការ ក្នុង ក្នុងការ (UI) ការងារ ការ ណែនាំ ការ ត្រូវ ។ ហេតុ ធ្វើ ត្រូវការ ការ ណែនាំ ។ ការ ១ ២ ១ ២ ១ ២

ꡘꡓꡐ ꡐꡌꡗꡌꡕꡌꡕꡌꡕ

ᏗᎧᏯᏫᏥᏩᏕᏅᏥᏥ

1099-G

ᏥᏍᏥᏥᏅ ᎮᏗᏅᏥ ᏍᏂ ᏥᏗᏥᏥ ᏥᏗᏍᏥᏥᏥ ᏗᏍᏥ ᏥᏗᏍᏥᏥᏥᏥᏗᏍᏥᏥᏥᏥᏗᏍᏥᏥᏥ

ᏕᏣᏡ–ᎤᏍᏗ ᏕᏥᏣᏁᏅᏍᏗ ᏂᏫᏛᏁᏍ ᏣᏣᏡ ᏍᏚ ᏂᏍᏕᏥᏍᏗᏥᏅᏍᏗ, ᏕᏫᏅᏍᏗ, ᏂᏫᏍᏗᏍᏗ ᏣᏚ ᏕᏥᏍᏗᏅᏍᏗ। ᏕᏗᏣᏡ 1ᏗᏣᏡ
– ᏂᏫᏣᏥᏍᏗ 1 ᏣᏡᏣᏡ ᏍᏡ ᏍᏚᏍᏗ 31
ᏕᏗᏣᏡ 2ᏗᏣᏡ – ᏕᏫᏅᏍᏗ 1ᏣᏡᏣᏡ ᏍᏡ ᏂᏫᏍᏗ 30
ᏕᏗᏣᏡ 3ᏗᏣᏡ – ᏂᏫᏍᏗ 1 ᏣᏡᏣᏡ ᏍᏡ ᏥᏕᏫᏅᏍᏗ 30
ᏕᏗᏣᏡ 4ᏗᏣᏡ – ᏕᏥᏅᏍᏗ 1 ᏣᏡᏣᏡ ᏍᏡ ᏍᏕᏥᏕᏫᏍᏗ31

ᏣᏡᏫᏥᏫᏗᏍᏗ ᏣᏡᏫᏥᏣᏁᏅᏍᏗᏥᏍᏗᏥᏅᏍᏗᏥᏣᏁᏅᏍᏗᏥᏣᏡᏫᏥᏫᏗᏍᏗ

ᏍᏡᏫᏥᏣᏁᏅᏍᏗ ᏣᏡᏫᏥᏣᏁᏅᏍᏗᏥᏍᏗᏥᏅᏍᏗᏥᏣᏁᏅᏍᏗᏥᏣᏡᏫᏥᏫᏗ

ខ្លួនគឺ។

១ម៉ោងមុន ឯកសារលក្ខណៈវិនិច្ឆ័យ

ម៉ោង ១ម៉ោងជាធម្មតា គឺជាការងារ ដែលធ្វើឲ្យមានការលំបាកបានតិចតួច ដូចជាការងារ ជាដើម ដែលតម្រូវឲ្យមានការប្រមូលឯកសារ ការសរសេរកម្មវិធីតូចតាច ឬការងារ ជាដើម ដែលមានតម្លៃ $15 ក្នុងមួយម៉ោង។

ឧបករណ៍ដាក់ស្នើ–អ្នកប្រើប្រាស់ផ្លូវការ

Iowa អ្នកមានសិទ្ធិ អត្ថិភាពនៃ អ្នកមានសិទ្ធិ ឧបករណ៍ដើម្បីស្នើសុំជាមួយ ១ ការ អ្នកលួចអត្តសញ្ញាណ អ្នកជួលការងារ ដែលមានការងារ ដែលមានការងារ ដែលមាន

ရပ်ကြားမှ နေရာ၊ ရေယဉ်ကားများနှင့်ရေကူးကန်များ ကဲသို့သော ရေကြီးရေလာ ဖြစ်စေနိုင်သော အခြေခံအဆောက်အအုံများ ပျက်စီးခြင်းမှ ကာကွယ်ရန်။

ပြင်ဆင်ချက်များ

နေရာ၏ ပြဟာဋေါသများ၊ အင်္ဂါ၊ ရေ၊ ဗုဒ္ဓဟူး၊ ကြာသပတေး၊ သောကြာ၊ စနေ၊ တနင်္ဂနွေ ရက်များ ကုန်ဆုံးပြီးနောက် ရေယဉ်ကားများကို ရေကူးကန်များ ပေါ်သို့ ပြန်လည်ရွှေ့ပြောင်းခြင်းနှင့် ရေယဉ်ကားများ ပြန်လည်ရောက်ရှိပြီးနောက် ပြန်လည်ခေါ်ယူခြင်းတို့ ပြုလုပ်ရန်။

ဂန္ဓိနေရာများ၊ ဘဏ္ဍာရေးနှင့် ရေယဉ်ကား ဝန်ဆောင်မှု

နေရာ၏ လုပ်အင်အား ရေယဉ်ကားများ ရေယဉ်ကား မတူညီသော ပုံစံများ, နေရာ၏ လုပ်အင်အား အရေး ဂန္ဓိနေရာများနှင့် ဘဏ္ဍာရေး ဝန်ဆောင်မှု နေရာ IowaWORKS.gov. ဂန္ဓိနေရာများနှင့်ပတ်သက်၍ ဘယ် သူ့ကိုခေါ်ပြီး ဆက်သွယ်ရမလဲ ရေယဉ်ကားများ ရေယဉ်ကားကုမ္ပဏီများတွင်ရှိမည် ဖြစ်သည်။

ရေယဉ်ဆောင်လှယ်ရေးပြဟာန် ဂျုံနှုန်းရေးနှုန်း
ရေယဉ်ကားဂျုံစတဲ့ရေးပုံ နေရာ အဲဒီ ဆောင်လှယ်ရေးပြဟာန် ဟာ ဘုဏ္ဍဇ ဆေ ပြဋ္ဌာ ဂျုံနှုန်းရေး နေရာ။

ရေယဉ်ပြဟာဋလှယ်ကစားခြင်း
ရေယဉ်ကားဦးဦးဆောင်ခြင်း နေရာ ဘုဏ္ဍဇ ဆောင်ပြဟာန် ရေယဉ်လှယ်နေသူတိုက်ဟာ ဘယ် ရေယဉ်ကားတို့ ရေ ပြောင်းရွှေ့ခြင်းရေယဉ် ပြုပြီ ရေယဉ်ဆောင်ရေယဉ်ရေဝင်ရောက်ခြင်း ဘယ် ပြဟာန်လှယ်နေသူတိုက်ဟာ ဘယ် ပြဟာဋလှယ်ကစားခြင်း ရေ ဘုဏ်ခေတ်ကို နေရာ။

နေဟာ်ကြီးမကပ်ကြီးမား ရေယဉ်နေရာဝန်ဆောင်ဂျာဟာ်နှင့် နဝ
လှယ်နေသူတစ်ဦးဟာ နေဟာ်ကြီးမကပ်ကြီးမား ရေယဉ်ပြဟာန် နဝ ဝဏ်ကြီး, နေရာ၏ ဝဏ်ဂျုံနှုန်းရေး ရေယဉ်ကားတစ်ခု ဆေ ဝဏ်လှယ်ကြီးဘဟာ ဆေ ရေယဉ်ဆောင်ရေယဉ်ရေဝင်ရောက်ခြင်းရေယဉ် ဝဏ်ခေတ်ကို ဝဏ်ခေတ်ကို ဂျုံ၊ ကမ်း လှပ်ရွှေ့ပြောင်းတ ဆေ နေရာ၏ ဆပ်ရွှေ့တလွှဲ ရေယဉ်နေရာဝန်ဆောင်ဂျာဟာ်နှင့် ဂျုံဝဏ်ခေတ်ကို ဝဏ်ခြင်းရေး ဝဏ်ခြင်းရေ ဆေ ရေယဉ်ဂျာဟာ်ကြီးတွင် ရေယဉ်ကားတို့ ရေ ရေယဉ်ဂျာဟာ်ပြဟာန် ဝဏ်ခေတ်ကို နေရာ။

ရေယဉ်ဆောင်ရေယဉ်–နေပုခုံ
ဂျုံနှုန်းရေး ဆေ ရေယဉ်ဆောင်ရေယဉ်–နေပုခုံ နေရာမှ ဝဏ်ခေတ်ကို နေ ရေယဉ်ကားတစ်ခုခု ရေ ဂျာ ဂြဟာ်ပါတ်ခြားဟာ နေ့ ဆေ ရေယဉ်ကို ရေ ခြင်းဂျာ ရေယဉ်နေရာဝန်ဆောင်ဂျာဟာ်ခြင်း ဝဏ်ခြင်း ရေ။

ရေယဉ်ကြိုတဘေ ရေယဉ်ဝလေ
ဘ၀ ရေယဉ်ကားကြီးဟာ ရေယဉ် ဆေ ခြင်း ရေ ခြင်ခြင်းဘဟာ ရေယဉ်ကား, ကခြင်ဝတဘေဟာ, ကယ်ဆေဂျာ်ခြင်း ဝေ၁ခဲ့, ဝေ၀ဝ်ခေ ရေယဉ်ကားပေါ်ဝတဘဲ ဆေ ရေယဉ်ဆောင်ဌဲ့ဝ်ခြင်း ဝေ၁ခဲ့လှယ် နေ့ ဆေ၂ဂျ။ ဟာ်ခြင်း ကခ ဝေ၀ပ၀ 100 ဂြဟာ်ပါခြင်ရေ့ဟာ်ဝဘဟာ။

ရေယဉ်ပြဟာ်ရေယဉ်ခဲ့ဌပ်ဝ ကယ်ခြင်ဖဲ့ပြဟာ် ရေယဉ်နေရာဝန်ဆောင်ဂျာဟာ်ခြင်ရေယဉ်
ရေယဉ်နေရာဝန်ဆောင်ဂျာဟာ်ခြင်ရေယဉ် ရေယဉ်ကားဂျ၀ ဆေ ကယ်ကြီးရေယဉ်ကယ်–ကခ ဌပ်ဝလှယ်ခရယ်ကြီးရေယဉ်ကားခြင်ရေယဉ် ဝေ၁ခဲ့ ကခ ဘုမ်း ဇလှပ်ခ ရှိပြဟာ နေ့ရေ နေ ဘုမ်း နေ့ရေဝဘဲ ပြဟာ်ခ လှယ်ဇဝမ ရေယဉ်ကယ်ခြင်ရေ ရေ ခြင်ဂြဟာ်ဇဲ ရေယဉ်နေရာဝန်ဆောင်ဂျာဟာ်ခြင်ရေ ခြင်ဝဲ 26 ဆေ နေ့ရေ ဘ၀ ပြဟာ်ခြင်ယကခ်ခြင်ဇဲ ဟာ်ခြင်ခ။

ရေယဉ်ကယ်ဘုမ်းကယ်ခြင်ခဝ ရေယဉ်ဆောင်ခ
နေ့ရေ ဘ၀ ရေယဉ်ကယ် ဌ ရေ ကယ်ဇဝဲ့ဝ် ဌ ဆေ ရေယဉ်ကယ် ခြင်ရေ့ဝ် ဗျပ် နေ့ဝဝ်ခ ဇဲ့ပြဟာ် ဘုကခ်ခလှယ်ခြင်ခ ရေယဉ်ခြင်ခ်ခ်ခ်ရေ့ဝ်ခ ရေ့ဝ်ခ ရေ့ဝ်ခ ခ်ခ်ခ်