

LISTA DE VERIFICACIÓN DE SOLICITUD DE FSSG

Junto con la solicitud de FSSG completa y firmada, provea la documentación requerida que se indica a continuación.

****Si no se presenta toda la documentación necesaria, la solicitud puede ser denegada.***

*****Los fondos de FSSG no pueden ser utilizados para gastos incurridos con anterioridad a la fecha de elegibilidad del FIP.***

Nombre:

Fecha:

LISTO PARA TRABAJAR, EMPLEADO O TRABAJA POR CUENTA PROPIA:

- ☐ **Listo para trabajar:** Si actualmente no está empleado, su trabajador de PROMISE JOBS debe considerarlo como listo para trabajar. Esto quedará a discreción de PROMISE JOBS y su participación en su FIA.
- ☐ **Comprobante de empleo, si está empleado:** Oferta de trabajo con fecha de inicio, declaración de ingresos del empleador (ESOE), declaración del empleador o recibos de pago actuales.
- ☐ **Comprobante de trabajo por cuenta propia, si trabaja por cuenta propia:** Declaración firmada que verifique el trabajo por cuenta propia, libros de contabilidad del trabajo por cuenta propia, documentación de impuestos, licencia comercial, EIN o prueba de su trabajo con un recurso local de asistencia para trabajo por cuenta propia.

ASISTENCIA (ALQUILER) PARA LA VIVIENDA:

Un mes de alquiler o el monto no cubierto por otros recursos comunitarios

- ☐ Copia del contrato de alquiler/arrendamiento que muestre el monto del alquiler mensual y la información del arrendador/propietario
- ☐ Cartas de adjudicación o denegación de agencias comunitarias locales que ofrecen asistencia para el alquiler, si se solicita.

SERVICIOS PÚBLICOS:

Servicios de teléfono fijo, agua, gas, propano o electricidad. Se podrán considerar cargos por pagos atrasados.

- ☐ Copia de la factura de servicios públicos que muestre el monto adeudado y las fechas en que se incurrió en esos gastos
- ☐ Cartas de adjudicación o denegación de agencias comunitarias locales que ofrecen asistencia para servicios públicos, si se solicita.

GASTOS DE REUBICACIÓN:

Puede incluir el alquiler de una camioneta/remolque, la tarifa de solicitud de vivienda, y/o las tarifas de conexión de servicios públicos

- ☐ Estimación del costo de los gastos (es decir, alquiler de camioneta/remolque, tarifas de conexión de servicios públicos, tarifa de solicitud de vivienda, etc.).
- ☐ Si solicita un reembolso por el alquiler de una camioneta/remolque, recibo detallado de los gastos de mudanza y comprobante de pago, junto con una explicación escrita que justifique la solicitud de reembolso del alquiler de la camioneta/remolque.



AUTOMÓVIL:

1. Reparaciones del vehículo

El vehículo que necesita reparación debe estar registrado a nombre del solicitante. Sólo un vehículo puede estar registrado a nombre del solicitante. Los hogares biparentales pueden tener dos vehículos registrados.

- ☐ Copia de licencia de conducir válida
- ☐ Estimación de costo de un mecánico certificado o taller de reparación de automóviles autorizado
- ☐ Prueba de que el nombre del solicitante se ha eliminado de todos los demás vehículos registrados si estaba registrado en más de uno (o dos en el caso de hogares biparentales)

2. Seguro automotriz

- ☐ Copia del registro actual del vehículo a nombre del solicitante
- ☐ Copia de licencia de conducir válida o documentación que muestre que el período de prohibición ha terminado (es elegible para obtener una licencia de conducir), si tenía suspendida la licencia.
- ☐ Estimación del costo del seguro automotriz.

3. Tarifa de licencia de conducir

- ☐ Declaración del Department of Transportation que indique el costo del servicio para obtener la licencia de conducir.

4. Título, licencia y registro de vehículos

- ☐ Verificación de la propiedad del vehículo
- ☐ Copia de licencia de conducir (*consulte arriba cómo obtener asistencia*)
- ☐ Comprobante de seguro automotriz (*consulte arriba cómo obtener asistencia*)
- ☐ Estimación de costos del título, la licencia y/o el registro del vehículo por parte del Department of Transportation

5. Gastos de transporte

Millaje por uso de vehículo privado, sujeto a límites, pases de autobús, etc. - hasta el primer cheque de pago

- ☐ Ubicación del lugar de trabajo

ROPA PARA EL TRABAJO:

Los artículos pueden incluir ropa y uniformes que sean necesarios y razonables para conseguir o conservar un trabajo.

- ☐ Estimación de costos por parte del proveedor
- ☐ Si solicita un reembolso, recibo detallado y comprobante de pago, junto con una explicación escrita que justifique la solicitud de reembolso del pago.

HIGIENE Y CUIDADO PERSONAL:

Puede incluir artículos de higiene y cuidado personal que sean necesarios y razonables para conseguir o conservar un trabajo, como por ejemplo, corte de pelo, servicios de salón de belleza, productos de baño, higiene corporal, bucal, femenina y productos de belleza, detergente para ropa, un reloj despertador, un reloj, un calendario, una agenda, una base de cama y ropa de cama.

- ☐ Estimación de costos por parte del proveedor.



LICENCIA O CERTIFICACIÓN OCUPACIONAL:

Puede incluir tarifas de examen, recertificación profesional, licencia CDL/transporte de pasajeros, cuotas del sindicato/membresía, o depósitos de garantía, y pagos, permisos y licencias para el trabajo por cuenta propia.

- ☐ Estimación de costos por parte de una organización, proveedor o comercio establecido.
- ☐ Si solicita un reembolso, recibo detallado y comprobante de pago, junto con una explicación escrita que justifique la solicitud de reembolso del pago.

HERRAMIENTAS O EQUIPOS:

Los artículos pueden incluir herramientas y equipos que sean necesarios y razonables para conseguir o conservar un trabajo, como por ejemplo, equipos informáticos y software, Internet, equipos de limpieza, seguridad relacionada con el trabajo y verificación del historial de empleo.

El solicitante debe estar empleado, ser un empleado por cuenta propia o tener una oferta de empleo.

- ☐ Comprobante de empleo o de trabajo por cuenta propia
- ☐ Estimación de costos por parte del proveedor
- ☐ Si solicita un reembolso, recibo detallado y comprobante de pago, junto con una explicación que justifique la solicitud de reembolso del pago.

Si hay situaciones que no se encuentran en esta lista de verificación y con las cuales necesita asistencia, comuníquese con su trabajadora de PROMISE JOBS para ver si FSSG puede cubrirlas.