



Iowa Workforce
Development

बेरोजगारी बीमा दावीकर्ताको पुस्तिका

2026-2027

परिचय

यो पुस्तिकाले बेरोजगारी बीमा (UI) लाभको लागि आवेदन गर्दा तपाईंका अधिकार र जिम्मेवारीहरू स्पष्ट गर्दछ। यसले सामान्य प्रश्नहरूको उत्तर दिन्छ र सामान्य जानकारी प्रदान गर्दछ। यस पुस्तिकामा कुनै कानूनी, नियम वा विनियमनको प्रभाव छैन। यदि तपाईंले यस पुस्तिकामा दिइएका निर्देशनहरू पालना गर्न सक्दैन भने यसले निम्नलिखित परिणाम ल्याउन सक्छ:

- लाभ प्राप्त गर्न ढिला हुनु
- तपाईंका लाभ गुमाउनु
- गलत भुक्तानी प्राप्त गर्नु, जुन तपाईंले फिर्ता गर्नुपर्ने हुन सक्छ।

यदि तपाईंले जानबूझी नियम तोड्नु भयो भने तपाईंलाई धोखाधडीका कारण लाभ अस्वीकार गर्न सकिन्छ। धोखाधडीका गम्भीर परिणामहरू हुन सक्छ, जसमा नागरिक र आपराधिक दण्ड समावेश छन्। थप जानकारीको लागि, UI धोखाधडीको परिभाषा पढ्नुहोस्।

यस पुस्तिकालाई पढ्न र बुझ्न तपाईंको जिम्मेवारी हो। जब तपाईं आफ्नो दावी दर्ता गर्नुहुन्छ, तपाईं यसमा सहमति जनाउनुहुन्छ।

यदि तपाईंलाई यो पुस्तिका बुझ्नमा मद्दत चाहिन्छ भने, निःशुल्क व्याख्याको सेवाहरू उपलब्ध छन्। तपाईं सहायता प्राप्त गर्न 866-239-0843 मा कल गर्न सक्नुहुन्छ।

समान अवसर कानूनी अधिकार हो

संघीय आर्थिक सहायता प्राप्त गर्ने यस प्राप्तकर्ताले (IWD) निम्नलिखित आधारमा भेदभाव गर्नु कानूनी रूपमा अवैध छ:

- कुनै व्यक्तिका विरुद्ध अमेरिका भित्र, जाति, रंग, धर्म, लिंग, राष्ट्रिय उत्पत्ति, उमेर, अपांगता, राजनीतिक दल या विश्वासको आधारमा; र
- जुलाई २०१५ को श्रम शक्ति लगानी अवसर ऐन (WIOA) को शीर्षक। अन्तर्गत वित्तीय सहायता प्राप्त कार्यक्रमका कुनै लाभार्थीका विरुद्ध, लाभार्थीको नागरिकता/कानूनी रूपमा अमेरिकी भूमिमा प्रवेश अनुमत आप्रवासीको स्थिति जसलाई काम गर्न अनुमति छ, वा उक्त व्यक्तिको कुनै WIOA शीर्षक। – वित्तीय सहायता प्राप्त कार्यक्रम वा क्रियाकलापमा सहभागिता।

यदि तपाईंलाई भेदभावको शिकार भएको छ भन्ने विश्वास छ भने, तपाईंले समान अवसर अधिकारीलाई सम्पर्क गर्नुपर्छ:

आयोवा श्रम विकास
1000 ईस्ट ग्राण्ड एभेन्यू
डेस मोइन्स, IA 50319

अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि सहायक सहायता र सेवाहरू अनुरोध अनुसार उपलब्ध छन्। श्रावण अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका लागि, रिले 711 प्रयोग गर्नुहोस्।

बेरोजगारी बीमा

बेरोजगारी बीमा एउटा कर हो जुन पूर्णरूपमा रोजगारदाताहरूले तिर्ने गर्छन् जो आयोवा रोजगार सुरक्षा ऐन अन्तर्गत कभर गरिएको छन्। तपाईं यस खर्चको कुनै अंश तिर्नुहुन्न।

बेरोजगारी बीमा आवश्यकतामा आधारित छैन; यो अस्थायी लाभ प्रदान गर्दछ यदि तपाईं:

- बेरोजगार हुनुहुन्छ वा आफ्नै दोष बिना घटित समयको आधारमा काम गर्दै हुनुहुन्छ
- काम गर्न सक्षम र उपलब्ध हुनुहुन्छ
- सक्रिय रूपमा कामको खोजी गर्दै हुनुहुन्छ (जबसम्म यसलाई माफ नगरीएको छैन)

तपाईं स्वचालित रूपमा बेरोजगारी लाभका लागि योग्य हुनुहुन्न। हामी तपाईंको नियोक्ता द्वारा पछिल्लो १८ महिनामा उपलब्ध गराइएको जानकारीको आधारमा तपाईंको योग्यता जाँच गर्नेछौं। तपाईंलाई लाभ प्राप्त गर्न सबै कानूनी आवश्यकताहरू पूरा गर्नु पर्छ।

सामाजिक सुरक्षा नम्बरको प्रयोग

तपाईंको सामाजिक सुरक्षा नम्बर (SSN) निम्नलिखित उद्देश्यहरूका लागि प्रयोग गरिन्छ:

- सामाजिक सुरक्षा प्रशासनसँग तपाईंको पहिचान प्रमाणित गर्न
- बेरोजगारी लाभका लागि तपाईंको योग्यता प्रमाणित गर्न
- आन्तरिक राजस्व सेवा (IRS) र आयोवा राजस्व विभागमा बेरोजगारी लाभ भुक्तानीलाई करयोग्य आयको रूपमा रिपोर्ट गर्न
- संघीय र राज्य कार्यक्रमहरूमा धोखाधडी पत्ता लगाउन
- बालबालिका समर्थन आदेशहरू लागू गर्न

तपाईंको बेरोजगारीको जानकारी अन्य सरकारी कार्यक्रमहरूको लागि योग्यता जाँच गर्न प्रयोग गर्न सकिन्छ।

चेतावनी: तपाईंको सामाजिक सुरक्षा नम्बर (SSN) वा व्यक्तिगत जानकारी केवल त्यस अवस्थामा मात्र साझेदारी गर्नुहोस् जब प्रतिनिधि तपाईंलाई पुष्टि गर्न सक्छ कि उनी IWD कर्मचारी हुन्।

सभीले इमानदारीको कदर गर्नु पर्छ

प्रत्येक व्यक्ति बेरोजगारी बीमा ईमानदारी राख्नको लागि जिम्मेवार छ। यसमा व्यक्तिहरू, रोजगारदाता र IWD कर्मचारीहरू समावेश छन्। इमानदारीले हामीलाई ती व्यक्तिहरूबाट हुने त्रुटि, धोखाधडी र दुरुपयोग रोक्न मद्दत गर्दछ जो बेरोजगारी बीमा नियमहरू पालना गर्दैनन्।

यदि तपाईंलाई तपाईंको जिम्मेवारीबारे प्रश्न छन् वा तपाईंले दावी दर्ता गर्दा गल्ती गरेको सोच्नुहुन्छ भने, हामी तपाईंलाई मद्दत गर्न सक्छौं। हामीलाई ईमेल मार्फत uicclaimshelp@iwd.iowa.gov वा फोन नम्बर 866-239-0843 मा सोमबारदेखि शुक्रबार, बिहान ८:०० बजे देखि साँझ ४:३० बजे सम्म सम्पर्क गर्न सक्नुहुन्छ।

बेरोजगारी बीमा धोखाधडी

धोखाधडी भनेको तपाईंले जानबूझी गलत वा लुकेका जानकारीहरू दिई बेरोजगारी लाभ प्राप्त गर्नु हो। धोखाधडी मार्फत लाभ सङ्कलन गर्नु गम्भीर अपराध हो र यसले निम्नलिखित परिणामहरू निम्त्याउन सक्छ:

- आपराधिक आरोपहरू, जरिवाना र कारावास
- तपाईंले गलत रूपमा सङ्कलन गरेका लाभहरूको पुनः भुक्तानी गर्नुपर्ने, साथै १५% जरिवाना र दैनिक व्याज
- तलबको गारन्टिमेन्ट र दावी

- राज्य र संघीय कर फिर्ता हराउनु, जुन ऋण तिर्न प्रयोग गरिनेछ
- भविष्यका लाभहरूको लागि योग्यता गुमाउनु, एक वर्षसम्म, तपाईंले अधिक भुक्तानी र जरिवाना तिरेपछि पनि
- धोखाधडी सम्बन्धी ऋण बाँकी रहेका बेला कुनै लाभ प्राप्त नगर्नु, जसमा जरिवाना, व्याज र दावी शुल्कहरू समावेश छन्।

बेरोजगारी लाभले यो ऋण तिर्न प्रयोग गर्न सकिँदैन।

हामी धोखाधडी पत्ता लगाउनका लागि उपकरण र अडिटहरू प्रयोग गर्छौं। हामी नयाँ नियुक्तिको रिपोर्ट जाँच गर्छौं ताकि तपाईंले पूर्ण-समयको काममा फर्केपछि लाभ प्राप्त गर्न नपाओस् वा आंशिक-समयको काम सही रूपमा रिपोर्ट गर्न सक्नुहुन्छ। हामी तपाईंले आफ्नो काम खोजको प्रक्रिया पूरा गरेको छ कि छैन भनेर पनि जाँच गर्छौं।

यदि तपाईंले जानकारी रिपोर्ट गर्दा गल्ती गरेको सोच्नुहुन्छ भने, जाँच सुरु गर्नु भन्दा पहिले हामीलाई सम्पर्क गरी यसलाई सुधार गर्नुहोस्। हामीलाई ईमेलमार्फत uicclaimshelp@iwd.iowa.gov वा फोनमार्फत 866-239-0843 मा सोमबारदेखि शुक्रबार, बिहान ८:०० देखि साँझ ४:३० सम्म सम्पर्क गर्न सक्नुहुन्छ।

गुणस्तर नियन्त्रण समीक्षाहरू

प्रत्येक हप्ता, हामी केहि दावीहरू अनायास जाँच गर्छौं ताकि लाभ सही तरिकाले भुक्तान गरिएको छ भन्ने सुनिश्चित गर्न सकियोस्। यदि तपाईं चयन गरिन्छ भने, तपाईंले आफ्नो लाभ राख्नका लागि भाग लिनु पर्छ। तपाईंलाई तपाईंको फोन अन्तरवार्ताको मिति र समयको साथमा एउटा पत्र प्राप्त हुनेछ, र अन्तर्वार्ता अघि भर्नको लागि एउटा प्रश्नावली पठाइनेछ। तपाईंले हप्ता भरीको तपाईंको काम खोज रेकर्ड देखाउनु पर्नेछ, किनकि हामी यसलाई तपाईंको रोजगारदातासँग पुष्टि गर्नेछौं। यदि तपाईं सहकार्य गर्नुहुन्न भने, तपाईंले आफ्नो लाभ गुमाउनुहुनेछ।

चरण र जिम्मेवारीहरू

आवश्यक जानकारी

आवेदन प्रक्रिया सुरु गर्नु अघि, निम्नलिखित तयारी गर्नुहोस्:

- तपाईंको सामाजिक सुरक्षा नम्बर
- कुनै पनि आश्रितको पूर्ण नाम, सामाजिक सुरक्षा नम्बर, जन्ममिति र सम्बन्ध (चार जना सम्म)
- तपाईंको पूर्ण डाक ठेगाना, अपार्टमेन्ट/लट नम्बर र जिप कोडसहित
- तपाईंको फोन नम्बर
- तपाईंको बैंक खाता र राउटिंग नम्बर (सिधा जम्मा गर्नका लागि)
- तपाईंको सबैभन्दा हालको रोजगारदाताको नाम (पेमेन्ट स्टब्स वा W-2 फारमबाट)
- यदि तपाईंले अस्थायी/स्टाफिङ एजेन्सीमा काम गर्नुभएको छ भने, एजेन्सीको नाम प्रयोग गर्नुहोस्, क्लाइन्टको नाम होइन
- तपाईंका रोजगारदाताका सुरु र समाप्ति मिति
- तपाईंको रोजगारदातालाई छोड्नुको कारण
- कामको अभावलाई निकालिएको मारिँदैन
- यदि तपाईं अमेरिकी नागरिक हुनुहुन्न भने, तपाईंको काम अनुमति नम्बर र म्याद समाप्तिको मिति
- यदि तपाईंले अघिल्लो १८ महिनामा सेनामा सेवा गर्नुभएको छ भने, तपाईंको DD 214 सदस्य #4 फारम।
- यदि तपाईंले अघिल्लो १८ महिनामा संघीय सरकारमा काम गर्नुभएको छ भने, तपाईंको स्ट्यान्डर्ड फारम ८ वा स्ट्यान्डर्ड फारम ५०

बेरोजगारी बीमाको लागि आवेदन गर्नु दुई चरणको प्रक्रिया हो

आवेदन गर्नु अघि: IOWAWORKS मा खाता दर्ता गर्ने प्रक्रिया

जब तपाईं बेरोजगारी लाभको लागि दाबी गर्नुहुन्छ, अब तपाईंले IowaWORKS प्रणाली (iowaworks.gov) मार्फत सबै चरणहरू पूरा गर्नुपर्नेछ। दाबी दर्ता गर्नको लागि, तपाईंले आफ्ना व्यक्तिगत विवरणहरू सहित iowaworks.gov मा व्यक्तिगत खाता दर्ता गर्नुपर्नेछ। यो चरणले सुनिश्चित गर्छ कि तपाईं सुरक्षित रूपमा बेरोजगारी लाभको लागि दाबी गर्न सक्नुहुन्छ, सही भुक्तानी जानकारी दिन सक्नुहुन्छ, र लाभ प्राप्त गर्न आवश्यक साप्ताहिक कार्यहरू पूरा गर्न सक्नुहुन्छ।

iowaworks.gov मा लगइन गर्ने निर्देशनहरू यस कुरामा निर्भर गर्दछ कि तपाईंले पहिले कहिल्यै IowaWORKS खाता बनाउनु भएको छ कि छैन।

यदि तपाईंको IowaWORKS खाता छैन भने, तपाईंले दाबी दर्ता गर्ने समयमा नै केही मिनेटमै नयाँ खाता दर्ता गर्न सक्नुहुन्छ।

चरण एक: आवेदनको प्रारम्भिक दावी दर्ता गर्नुहोस्

तपाईंले तपाईंको पहिलो दावी ऑनलाइन वा आयोवाWORKS केन्द्रमा दर्ता गर्नुपर्नेछ जुन हप्ता तपाईंले भुक्तानी प्राप्त गर्न चाहनुहुन्छ। तपाईंको दावीको प्रभावी मितिको अगाडि भएका कुनै हप्ता लागि भुक्तानी प्राप्त गर्नुहुन्न। कुनै अपवाद छैन।

बेरोजगारी हप्ता आइतबारदेखि शनिबारसम्मको समय हो, र तपाईंको दावी तपाईंले दर्ता गर्ने हप्ताको आइतबारबाट सुरु हुनेछ।

तपाईंको दावी दर्ता गरेपछि, तपाईंलाई एक पुष्टिकरण पृष्ठ देखिनेछ जसमा पुष्टिकरण संख्या हुनेछ। यो संख्या तपाईंका रेकर्डका लागि सुरक्षित राख्नुहोस्। तपाईंको IowaWORKS पोर्टलमा तपाईंलाई तपाईंको बेरोजगारी दावीसँग सम्बन्धित महत्वपूर्ण जानकारी र अगाडि बढ्ने कदमहरू प्राप्त हुनेछ।

पहिचान प्रमाणिकरण

जब तपाईं बेरोजगारी लाभको लागि आवेदन गर्नुहुन्छ, तपाईंलाई ID.me प्रयोग गरेर तपाईंको पहिचान प्रमाणित गर्नु पर्छ।

- यसले सामान्यतया केवल एक पटक मात्र हुन्छ। (दु rare घटनामा, तपाईंलाई पुनः प्रमाणिकरण गर्नुपर्ने हुन सक्छ।)
- त्यसपछि, प्रत्येक हप्ता तपाईं लाभका लागि दावी गर्दा, तपाईं केवल आफ्नो प्रमाणित ID.me खाता मा लग इन गर्न सक्नुहुन्छ र मल्टी-फ्याक्टर प्रमाणीकरण पूरा गर्न सक्नुहुन्छ। यसले तपाईंको खाता सुरक्षित राख्दछ र धोखाधडी रोक्न मद्दत गर्दछ।

IWD ले ID.me मार्फत तपाईंको पहिचान प्रमाणित गर्नका लागि तीन तरिकाहरू प्रदान गर्दछ:

1. अनलाइन स्व-सेवा
2. एजेन्टसँग भिडियो च्याट
3. व्यक्तिगत प्रमाणिकरण

थप विवरणको लागि, कृपया workforce.iowa.gov/verify मा भ्रमण गर्नुहोस्।

चरण दुई: तपाईंको साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्नुहोस्

साप्ताहिक दावी अनलाइन दर्ता गर्नु बेरोजगारी लाभ प्राप्त गर्न जारी राख्नका लागि आवश्यक छ। यदि तपाईंले तपाईंको साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्नुभएन भने, तपाईंलाई त्यस हप्ता भुक्तानी प्राप्त हुँदैन। कुनै अपवाद छैन।

तपाईंले तपाईंको साप्ताहिक दावी आइतबार बिहान १२:०१ देखि शुक्रबार राती ११:५९ बजेसम्म दर्ता गर्न सक्नुहुन्छ। शनिबारमा कुनै साप्ताहिक रिपोर्टिङ उपलब्ध छैन।

साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्नको लागि तयारी गर्नुहोस्

तपाईंको साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्दा निम्नलिखित जानकारी तयार राख्नुहोस्:

- तपाईंको प्रयोगकर्ता नाम र पासवर्ड
- तपाईंको SSN
- हप्ताभरिमा प्राप्त गरिएको कुल कुल तलब (कटौती अघि)
- कुल छुट्टी, विदा, र निर्वाह भुक्तानी, यदि लागू हुन्छ
- तपाईंका पुनः रोजगार क्रियाकलापहरू (यदि आवश्यक हो)

साप्ताहिक प्रमाणिकरण कहिले दर्ता गर्ने

तपाईंको प्रारम्भिक दावी दर्ता गरेपछि पहिलो आइतबारबाट तपाईंको साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्नु सुरु गर्नुहोस्। तपाईंले हरेक हप्ता साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्नुपर्छ। यदि तपाईंले तपाईंको साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्नुभएन भने, तपाईंलाई त्यस हप्ता भुक्तानी प्राप्त हुँदैन। कुनै अपवाद छैन।

उदाहरण: यदि तपाईंले तपाईंको प्रारम्भिक दावी बुधबार दर्ता गर्नुभयो भने, तपाईंले पहिलो साप्ताहिक प्रमाणिकरण आइतबार दर्ता गर्नुहुनेछ।

	आइतबार	सोमबार	मंगलबार	बुधबार	बिहीबार	शुक्रबार	शनिबार
हप्ता १	आ दावीको सुरु तपाईंको बेरोजगारीको लागि भुक्तानी प्राप्त गर्न चाहनुभएको पहिलो हप्तामा आवेदन गर्नुहोस्						
हप्ता २	हप्ता १ को लागि तपाईंको साप्ताहिक दावी दर्ता गर्ने पहिलो दिन	हप्ता १ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता १ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता १ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता १ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता १ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	शनिबारको दिन कुनै साप्ताहिक दावी दर्ता उपलब्ध छैन
हप्ता ३	हप्ता २ को लागि तपाईंको साप्ताहिक दावी दर्ता गर्ने पहिलो दिन	हप्ता २ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता २ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता २ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता २ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता २ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	शनिबारको दिन कुनै साप्ताहिक दावी दर्ता उपलब्ध छैन
हप्ता ४	हप्ता ३ को लागि तपाईंको साप्ताहिक दावी दर्ता गर्ने पहिलो दिन	हप्ता ३ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता ३ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता ३ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता ३ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	हप्ता ३ को लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुहोस्	शनिबारको दिन कुनै साप्ताहिक दावी दर्ता उपलब्ध छैन

साप्ताहिक प्रमाणिकरणको पुष्टि गरिएको दर्ता

तपाईंलाई एक पुष्टिकरण पृष्ठ प्राप्त हुनेछ (तलको उदाहरण) जसले तपाईंलाई सूचित गर्नेछ कि तपाईंको साप्ताहिक प्रमाणिकरण सफलतापूर्वक दर्ता गरिएको छ।

What to Expect Next
Thank you for submitting your Weekly Certification. Based on our records, your expected payment status for this Payment Week is: Your claim is still under review. You may be contacted by an agency representative if additional information is needed. You can contact the claim center at (866) 239-0843 if you have questions.

(उदाहरणको अन्त्य)

साप्ताहिक प्रमाणिकरणमा के रिपोर्ट गर्ने

तपाईंले साप्ताहिक प्रमाणिकरणमा सबै ग्रस कमाई र ग्रस तलब रिपोर्ट गर्नु पर्छ। तलब तब रिपोर्ट गर्नुपर्छ जब कमाइ गरिएको हो, न कि जब भुक्तानी गरिएको हो। ग्रस कमाई वा ग्रस तलब भनेको तपाईंको कमाई हो जुन कर वा अन्य तलब कटौतीहरू नगरी गरिएको हो। थप जानकारीको लागि, कृपया रिपोर्ट योग्य आयको पृष्ठमा सन्दर्भ गर्नुहोस्।

दावीको प्रभावी मिति

लाभ हप्ता आइतबारदेखि शनिबारसम्म चल्छ। सबै बेरोजगारी दावीकर्ताको प्रभावी मिति तपाईंले आवेदन दिनुभएको हप्ताको आइतबार हुनेछ। यदि आवेदन ढिलो दर्ता गरिएको हो भने दावीको प्रभावी मिति परिवर्तन गरिने छैन।

योग्यता आवश्यकता

योग्य हुनका लागि, तपाईंले निम्नलिखित पुरा गर्नुपर्छ:

- तपाईंको आफ्नै दोष बिना पूर्ण रूपमा या आंशिक रूपमा बेरोजगार हुनु पर्छ
- आधार अवधिको कम्तीमा दुई क्वार्टरमा कभर गरिएका रोजगारदाताबाट तलब प्राप्त गरेको हुनु पर्छ
- तपाईंको उच्चतम आधार अवधिको क्वार्टरमा तपाईंले कमाएको तलबको कम्तीमा १.२५ गुणा कमाइ गर्नुभएको हुनु पर्छ
- कम्तीमा एक क्वार्टरमा \$२,२१० र अर्को क्वार्टरमा कम्तीमा \$१,११० तलब प्राप्त गरेको हुनु पर्छ
- काम गर्न सक्षम र उपलब्ध हुनु पर्छ

योग्यता कायम राख्नका लागि तपाईंले निम्नलिखित गर्नु पर्छ:

- सक्रिय रूपमा काम खोज्नुहोस् (कसै केसमा काम खोज्ने आवश्यकता माफ गर्न सकिन्छ)
- iowaworks.gov मा अनलाइन कामको लागि दर्ता गर्नुहोस् या स्थानीय IowaWORKS केन्द्रमा जानुहोस्
- IowaWORKS मा तपाईंको साप्ताहिक पुनः रोजगार क्रियाकलापहरू प्रविष्टि र प्रमाणित गर्नुहोस्
- तपाईंले अस्वीकृत गरेको कुनै पनि जागिरको अफर तपाईंको साप्ताहिक दावीमा रिपोर्ट गर्नुहोस्
- तपाईंले काम छोड्नुभयो वा रोजगारदाता द्वारा निकालिएको छ भने रिपोर्ट गर्नुहोस्
- तपाईं तीन दिनभन्दा बढी समयको लागि स्थान परिवर्तन गर्नुहुन्छ वा क्षेत्र छोड्नुहुन्छ भने रिपोर्ट गर्नुहोस्
- सबै तलब कमाइ गर्दा रिपोर्ट गर्नुहोस्, भुक्तानी गर्दा होइन
- तपाईंले श्रमिक मुआवजा वा निजी पेन्सन प्राप्त गर्दा रिपोर्ट गर्नुहोस्
- यदि तपाईं विद्यालयमा दर्ता गर्नुहुन्छ वा विद्यालय सुरु गर्नुहुन्छ भने रिपोर्ट गर्नुहोस्

दावी पुनः सक्रिय गर्नु

तपाईं बेरोजगारी लाभ प्राप्त गर्नको लागि दावी सुरु र रोक्न सक्नुहुन्छ जुनसुकै समयमा लाभ वर्षमा आवश्यक अनुसार। यसलाई रिपोर्टिंग स्थितिमा विश्राम भनिन्छ। यदि तपाईंले विश्राम लिनुहुन्छ भने, तपाईंले पुनः लाभ प्राप्त गर्न चाहनुभएको हप्तामा अनलाइन तपाईंको दावी पुनः दर्ता गर्नुपर्नेछ। विश्रामको अवधिमा गरिएको कुनै पनि काम रिपोर्ट गर्नु पर्छ।

हप्ते हप्ते तपाईंको साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्न सम्झनुहोस्। साप्ताहिक दावी अनलाइन दर्ता गर्नु बेरोजगारी लाभ प्राप्त गर्न जारी राख्नका लागि आवश्यक छ। यदि तपाईंले तपाईंको साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्नुभएन भने, तपाईंलाई त्यस हप्ता भुक्तानी प्राप्त हुँदैन। कुनै अपवाद छैन। यदि तपाईंले कुनै हप्ता छुटाउनुहुन्छ भने, तपाईं दावी पुनः सक्रिय नगरेसम्म भुक्तानीको लागि योग्य हुँदैन।

आर्थिक योग्यताको मूल्याङ्कन

तपाईंको बेरोजगारी आवेदन पठाएपछि, तपाईंलाई एक आर्थिक रेकर्ड प्राप्त हुनेछ। यो लाभको ग्यारेन्टी होइन र यसले तपाईंलाई स्वीकृत गरिएको भन्ने अर्थ दिदैन; योग्य हुनका लागि तपाईंले थप आवश्यकताहरू पूरा गर्नु पर्छ। तपाईंको दावीको स्थिति जाँच गर्नु तपाईंको जिम्मेवारी हो। तपाईं आफ्नो दावी पोर्टलमा खुलेका मुद्दाहरू र भुक्तानी विवरणहरू हेर्न सक्नुहुन्छ।

आर्थिक रेकर्ड

आर्थिक रेकर्डमा समावेश छ:

- दावीको प्रभावी मिति
- दावा गरिएको आश्रितहरूको संख्या
- काम खोज्ने आवश्यकता
- साप्ताहिक लाभ रकम (WBA)
- अधिकतम लाभ रकम (MBA)
- आधार अवधिमा तपाईंले काम गरेको रोजगारदाताहरू
- आधार अवधिमा प्रत्येक क्वार्टरमा कमाइएको तलब
- तपाईंको आवेदनमा अन्तिम रोजगारदाता

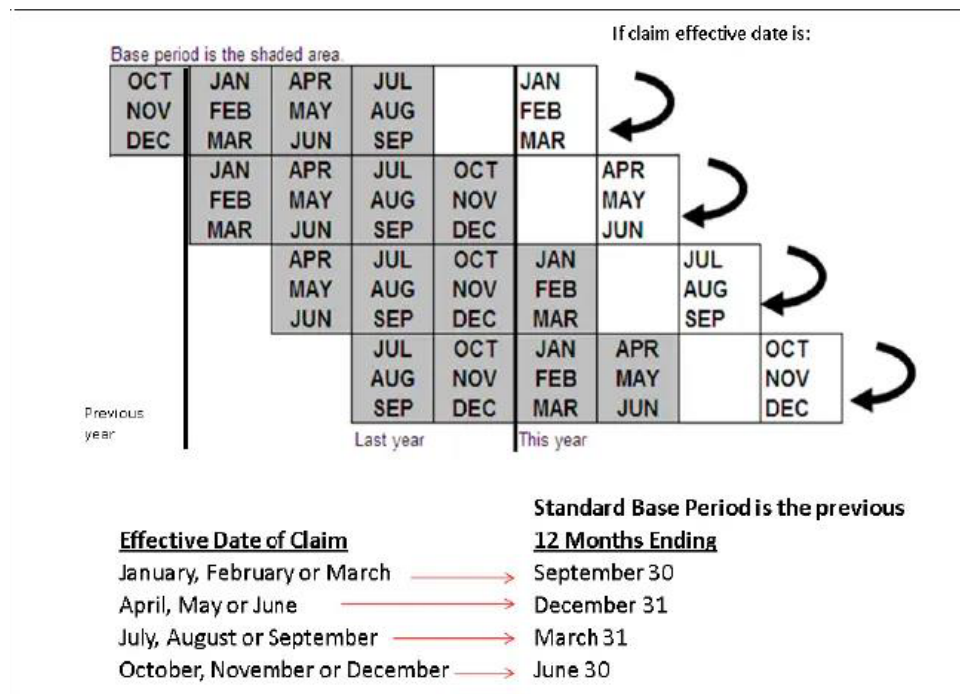
ध्यानपूर्वक सबै जानकारी समीक्षा गर्नुहोस्। यदि केही गलत छ भने, तुरुन्त हामीलाई सम्पर्क गर्नुहोस् वा आर्थिक रेकर्डको अपिल गर्दै पत्र पठाउनुहोस्। तलबका कुनै चेक स्टब्स, W-2 फारमहरू, वा अन्य आम्दानीको प्रमाणको प्रतिलिपिहरू समावेश गर्नुहोस्, यदि उपलब्ध छन् भने।

लाभ वर्ष

लाभ वर्ष भनेको तपाईंको दावीको प्रभावी मिति बाट सुरु हुने एक वर्षको अवधि हो। तपाईं यो अवधिमा जति चाहनुहुन्छ दावी पुनः सक्रिय गर्न सक्नुहुन्छ। लाभहरू तबसम्म भुक्तान गरिन्छ जबसम्म अधिकतम लाभ राशि प्रयोगमा नआउँछ वा लाभ वर्ष समाप्त हुँदैन, जुन पहिले घट्ने हो। दावी लाभ वर्षको अन्त्यमा समाप्त हुन्छ, यदि अझै पनि धन बाँकी छ भने पनि। यदि अधिकतम लाभ राशि वर्षको अन्त्य भन्दा अघि समाप्त हुन्छ भने, तपाईंलाई नयाँ दावी दर्ता गर्नका लागि लाभ वर्षको अन्त्यसम्म पर्खनु पर्छ।

आधार अवधि

आधार अवधि भनेको एक वर्षको (चार क्वार्टर) अवधि हो, जसमा तपाईंको प्रारम्भिक बेरोजगारी दावी दर्ता गर्दा पछिल्ला पाँच पूरा भएको क्यालेन्डर क्वार्टरहरूमा पहिलो चार क्वार्टर प्रयोग गरिन्छ। तपाईंको साप्ताहिक र अधिकतम लाभ रकम यस आधार अवधिमा तपाईंको कमाइमा आधारित हुन्छ। सर्वाधिक हालको पूरा भएको क्वार्टरको आमदानीलाई योग्यताको निर्धारण गर्न प्रयोग गरिँदैन।



उदाहरण: यदि नयाँ दावी यो वर्षको अप्रिल, मे, वा जुन (दोश्रो क्वार्टर) मा दर्ता गरिन्छ भने, आधार अवधि अघिल्लो वर्षको जनवरी १ देखि डिसेम्बर ३१ सम्म हुनेछ।

वैकल्पिक आधार अवधि

यदि तपाईं नियमित आधार अवधि प्रयोग गरेर आर्थिक रूपमा योग्य हुँदैन भने, तपाईं वैकल्पिक आधार अवधि (ABP) प्रयोग गर्न सक्नुहुन्छ। तपाईं योग्य हुनुहुन्छ कि छैन र ABP अनुरोध गर्नका लागि, हामीलाई uicclaimshelp@iwd.iowa.gov वा 1-866-239-0843 मा सम्पर्क गर्नुहोस्।

तलब आवश्यकताहरू

योग्य हुनका लागि, तपाईंलाई निम्नलिखितको आवश्यकता छ:

- आधार अवधिको कम्तीमा दुई क्वार्टरमा कभर गरिएका रोजगारदाताबाट तलब प्राप्त गरेको हुनु पर्छ
- तपाईंको उच्चतम आधार अवधिको क्वार्टरमा तपाईंले कमाएको तलबको कम्तीमा १.२५ गुणा कमाइ गर्नुभएको हुनु पर्छ
- कम्तीमा एक क्वार्टरमा \$२,२१० र अर्को क्वार्टरमा कम्तीमा \$१,११० तलब प्राप्त गरेको हुनु पर्छ

संघीय वा सैन्य बेरोजगारी दावीहरूको लागि, यदि कुल आधार अवधि ज्याला \$१,०००,०००.०० भन्दा बढी छ भने तपाईं लाभहरूको लागि योग्य हुनुहुने छैन।

आश्रितहरू

आश्रितहरूको संख्या तपाईंको साप्ताहिक लाभ रकम र अधिकतम लाभ रकममा असर पुर्याउँछ। आश्रितहरू थपुले यी रकमहरूलाई वृद्धि गर्न सक्छ। आश्रित भनेको तपाईंको अघिल्लो वर्षको आय कर विवरणमा दावी गरिएको कुनै पनि व्यक्ति हो। तपाईं अधिकतम चार जना आश्रितको दावी गर्न सक्नुहुन्छ, र तिनीहरूलाई तपाईंको प्रारम्भिक दावी दर्ता गरेको १० दिन भित्र मात्र थप्न सकिन्छ। यदि तपाईंको पति/पत्नीले दावी गरेको हप्तामा \$१२० वा त्यो भन्दा कम तलब (आत्म-रोजगार नसमेत) कमाएको छ भने उनी आश्रितको रूपमा गन्न सकिन्छ।

आश्रितहरू यी हुन सक्दैनन्:

- तपाईं आफैं
- कुनै व्यक्तिले पहिले नै अर्को सक्रिय दावीमा सूचीबद्ध गरेको व्यक्ति
- तपाईंको सक्रिय दावीमा तपाईंलाई सूचीबद्ध गरेको पतिसाथी

गलत रूपमा दावी गरिएका आश्रितहरूले अधिक भुक्तानी निम्त्याउन सक्छ र धोखाधडीको लागि जाँच गर्न सकिन्छ।

साप्ताहिक लाभ रकम

साप्ताहिक लाभ रकम (WBA) तपाईंको आधार अवधिको उच्चतम तलब क्वार्टर र तपाईंको दावीमा रहेका आश्रितहरूको सङ्ख्यामा आधारित हुन्छ। WBA गणना गर्नका लागि, तपाईंको उच्चतम क्वार्टरबाट तलबलाई यसरी विभाजन गर्नुहोस्:

- ० आश्रितहरूको लागि २३ बाट (अधिकतम \$६४४)
- १ आश्रितको लागि २२ बाट (अधिकतम \$६६८)
- २ आश्रितहरूको लागि २१ बाट (अधिकतम \$६९२)
- ३ आश्रितहरूको लागि २० बाट (अधिकतम \$७२९)
- ४ आश्रितहरूको लागि १९ बाट (अधिकतम \$७९०)

अधिकतम लाभ रकम

अधिकतम लाभ रकम (MBA) तपाईंको साप्ताहिक लाभ रकम (WBA) को १६ गुणा वा तपाईंको कुल आधार अवधिको तलबको एक तिहाई, जुन कम हुन्छ। यदि तपाईंको अन्तिम रोजगारदाता स्थायी रूपमा बन्द भएको छ भने, तपाईंको MBA WBA को २६ गुणा वा तपाईंको कुल आधार अवधिको तलबको आधा, जुन कम हुन्छ, मा वृद्धि हुन सक्छ। व्यवसायको बन्द WBA उही रहन्छ।

नयाँ दावीहरू जुन जुलाईको पहिलो आइतबार पछि दर्ता गरिन्छ, तीका लागि न्यूनतम र अधिकतम WBA र MBA हरू हरेक वर्ष परिवर्तन हुन्छ।

दोस्रो लाभ वर्ष

दोस्रो दावी वर्षका लागि योग्य हुनका लागि, तपाईंलाई तपाईंको पछिल्लो दावीको पछि कम्तीमा आठ गुणा तपाईंको साप्ताहिक लाभ रकम कमाउनु पर्छ। यदि तपाईंले यो रकम अझै कमाएको छैन भने पनि, तपाईं दोस्रो दावी दर्ता गर्न सक्नुहुन्छ। तपाईंले आठ गुणा साप्ताहिक लाभ रकम कमाएपछि, कृपया हामीलाई uicclaimshelp@iwd.iowa.gov मा सम्पर्क गर्नुहोस् वा 866-239-0843 मा सोमबारदेखि शुक्रबार, बिहान ८:०० देखि साँझ ४:३० सम्म कल गर्नुहोस्।

उदाहरण: यदि तपाईंको पछिल्लो दावीले \$४५० प्रति हप्ता भुक्तानी गर्यो भने, तपाईंलाई तपाईंको पछिल्लो दावीको पछि \$३,६०० ($\४५०×८) कमाएको देखाउनु पर्छ।

गैर-आर्थिक समस्याहरू

म म के जान्न आवश्यक छ?

विरोध गरिएको दावी

पछिल्लो १८ महिनामा तपाईंले काम गरेको कुनै पनि रोजगारदाताबाट तपाईंले प्राप्त गरेको लाभको लागि शुल्क लगाउन सकिन्छ। यसको कारण, रोजगारदाताहरूले यी शुल्कहरू बचाउनको लागि तपाईंको दावी विरोध गर्न सक्छन्। उनीहरूले तपाईंको दावीको सूचना प्राप्त गरेको १० क्यालेन्डर दिन भित्र विरोध गर्नु पर्छ। यदि तपाईंले भनिएको छ कि तपाईंलाई निकालिएको थियो वा तपाईंले आफ्नो पछिल्लो जागिर छोड्नुभयो भने दावीहरू स्वचालित रूपमा विरोध गरिन्छ।

तथ्य-पत्ता लगाउने अन्तरवार्ता

यदि तपाईंको बेरोजगारी दावी विरोध गरिएको छ भने, एक तथ्य-पत्ता लगाउने अन्तरवार्ता फोन मार्फत निर्धारित गर्न सकिन्छ। तपाईं र तपाईंको रोजगारदाताले अन्तरवार्ताको मिति, समय, र फोन नम्बरको साथमा सूचनापत्र प्राप्त गर्नुहुनेछ, र फोन नम्बर गलत भएमा के गर्नुपर्ने भन्ने निर्देशनहरू पनि उपलब्ध हुनेछन्। अन्तरवार्तामा सहभागी नगर्दा लाभ अस्वीकृत हुन सक्दछ।

अन्तरवार्तापछि, तपाईं र तपाईंको रोजगारदाताले एक योग्यता निर्णय पत्र प्राप्त गर्नुहुनेछ। दुवै पक्षले निर्णयको विरोध गर्न सक्नुहुन्छ, र विरोधका निर्देशन पत्रको पछाडि समावेश गरिएको हुन्छ।

दुवै पक्षले निर्णयको विरोध गर्न सक्नुहुन्छ, र विरोधका निर्देशन पत्रको पछाडि समावेश गरिएको हुन्छ। यदि तपाईं योग्य हुनुहुन्छ तर साप्ताहिक दावी दर्ता गर्नुभएको छैन भने, तपाईंको दावी फर्काएर तिथि दिनु हुने छैन, र तपाईंले दर्ता नगरेका हप्ताका लागि लाभ प्राप्त गर्नुहुने छैन।

अपील प्रक्रिया

पहिलो स्तरको अपील — प्रशासनिक कानूनी न्यायधीश (ALJ)

तपाईं र रोजगारदाताले तथ्य-पत्ता लगाउने निर्णयको अपील गर्न र प्रशासनिक कानूनी न्यायधीश (ALJ) समक्ष प्रमाण प्रस्तुत गर्न सक्नुहुन्छ। अपीललाई निर्णयमा उल्लिखित समय सीमा भित्र पोस्टमार्क गरिएको वा प्राप्त गरिएको हुनुपर्छ, नत्र तपाईंले अपील गर्ने अधिकार गुमाउन सक्नुहुन्छ। यदि समय सीमा शनिबार, आइतबार, वा विदामा पर्छ भने, अपील अवधि अर्को कार्य दिवससम्म बढाइन्छ।

अनलाइन अपील

अनलाइन अपील दर्ता गर्न, तपाईंको दावी पोर्टलमा लग इन गर्नुहोस् र बेरोजगारी सेवाहरूको आइकनमा क्लिक गर्नुहोस् त्यसपछि अपीलहरूको आइकनमा क्लिक गर्नुहोस् र अनुरोध गरिएको जानकारी प्रदान गर्नुहोस्। लेखित अपील निम्न ठेगानामा मेल गर्न सकिन्छ:

आयोवा श्रम विकास

निरीक्षण, अपील र लाइसेन्सिङ विभाग प्रशासनिक सुनवाई विभाग
बेरोजगारी बीमा अपील ब्यूरो

6200 पार्क एभेन्यू, सुइट 100, पूर्व प्रवेश
डेस मोइन्स, IA 50321

लेखित अपीलमा समावेश गर्नु पर्ने कुरा:

- तपाईंको नाम, ठेगाना र SSN
- निर्णयको मिति
- अपीलको कारण
- सुनवाईको प्राथमिकता (फोन वा व्यक्तिगत)
- अनुवादकको लागि भाषा, यदि आवश्यक छ भने

अपील ब्यूरोसँग सहायता प्राप्त गर्नको लागि सम्पर्क

गर्नुहोस्: आयोवामा टोल-फ्री: 800-532-1483

आयोवाबाहिर टोल-फ्री: 800-247-5205 डेस मोइन्स

स्थानीय: 515-281-3747

फ्याक्स: 515-478-3528

इमेल: helpuiappeals@dia.iowa.gov

सुनवाईबाट के आशा गर्ने

एक पटक दावीको अपील गरिएपछि, एक औपचारिक सुनवाई ALJ सँग निर्धारित गरिनेछ। फोनमार्फत सुनवाईको सूचना तपाईंको प्राथमिक सञ्चार विधिमा आधारित हुनेछ र तपाईंलाई पठाइनेछ। सूचनामा सुनवाईको मिति र समय र तपाईंलाई सुनवाईमा सहभागी हुनको लागि फोन गर्ने टोल-फ्री नम्बर दिइनेछ।

चेतावनी: प्रशासनिक कानूनी न्यायधीश (ALJ) तपाईंलाई सुनवाईको लागि फोन गर्ने छैन। तपाईंले सूचना मा दिइएको नम्बरमा कॉल गर्नुपर्नेछ। सुनवाईमा सहभागी नगर्नाले तपाईंको अपील खारेज गर्न सकिन्छ।

यदि तपाईं निर्धारित समयमा अपील सुनवाईमा सहभागी हुन सक्नुहुन्न भने, अपील ब्यूरोमा कम्तिमा तीन दिन अगाडि लेखित अनुरोध पठाउनुहोस् कि सुनवाईलाई स्थगित गरियोस्। तपाईं अनुरोधलाई फ्याक्स, इमेल, वा साधारण मेलमार्फत पठाउन सक्नुहुन्छ। अपील सुनवाई केवल उचित कारणका लागि स्थगित गरिनेछ।

अपील सुनवाई एक औपचारिक प्रक्रिया हो, तथ्य-पत्ता लगाउने अन्तरवार्तासँग फरक। सबै पक्ष र साक्षीहरू शपथ लिन्छन्, र सुनवाई रेकर्ड गरिन्छ। ALJ ले मुद्दासँग सम्बन्धित नयाँ बयान सुन्नेछ, यद्यपि तथ्य-पत्ता लगाउने अन्तरवार्तामा बयान दिइएको भए पनि। दुवै पक्षले सुनवाईमा अतिरिक्त प्रमाण पेश गर्न सक्नेछन्, त्यसैले सहभागी हुनु महत्त्वपूर्ण छ। यदि दावीकर्ताले वा रोजगारदाताले वकिल नियुक्त गरे भने, वकिलको खर्च तिर्ने जिम्मेवारी उनीहरूको हुनेछ। अपील सुनवाईमा के आशा गर्ने भन्ने थप विवरणको लागि, कृपया सुनवाई सूचनाको पछाडि दिइएका निर्देशनहरूको समीक्षा गर्नुहोस्।

ALJ को अन्तिम निर्णय सुनवाई पछि दुवै पक्षलाई मेल मार्फत पठाइनेछ। यसमा मुख्य तथ्यहरू, कानूनी निष्कर्षहरू, निर्णयका कारणहरू र नतिजा समावेश हुनेछ। निर्णयले दावीकर्तालाई लाभका लागि अयोग्य बनाउन सक्छ वा लाभ स्वीकृत गर्न सक्छ, जसको शुल्क रोजगारदातालाई लाग्न सक्छ।

दोस्रो स्तरको अपील:

यदि तपाईं निर्णयसँग असहमत हुनुहुन्छ भने, तपाईं वा कुनै पनि चासो राख्ने पक्षले

1. न्यायधीशको हस्ताक्षरको पन्ध्र (१५) दिन भित्र रोजगार अपील बोर्डमा अपील गर्न सक्नुहुन्छ, जसका लागि

लिखित अपील तपाईंको दावी पोर्टलमा अनलाइन, मेल वा फ्याक्समार्फत पेश गर्नुपर्नेछः

रोजगार अपील बोर्ड
४थो तल – लुकस भवन
डेस मोइन्स, IA 50319

फ्याक्स: (515)281-7191

अनलाइन: eab.iowa.gov

यदि समय सीमा शनिबार, आइतबार, वा विदामा पर्छ भने, अपील अवधि अर्को कार्य दिवससम्म बढाइन्छ। रोजगार अपील बोर्डसँग अपील दर्ता गर्नको लागि कुनै आवेदन शुल्क छैन।

बोर्डमा अपीलले स्पष्ट रूपमा यी कुरा उल्लेख गर्नु पर्छः

- 1) दावीकर्ताको नाम, ठेगाना र सामाजिक सुरक्षा नम्बर।
- 2) जस निर्णयको आधारमा अपील गरिएको हो, त्यसको सन्दर्भ।
- 3) कि यस निर्णयबाट अपील गरिरहेको छ र उक्त अपील हस्ताक्षरित गरिएको छ।
- 4) अपीलको आधारमा रहेका कारणहरू। वा

न्यायधीशको हस्ताक्षरको मितिको ३० (३०) दिन भित्र जिल्ला अदालतमा एक याचिका दर्ता गर्नुहोस्। याचिका कसरी दर्ता गर्ने बारे थप जानकारीको लागि, कृपया www.iowacourts.gov/iowa-courts/district-court मा भ्रमण गर्नुहोस्। याचिका जिल्ला अदालतमा पेश गर्दा आवेदन शुल्क हुन सक्छ।

पक्षहरूको लागि नोटः तपाईं अपीलमा आफैंलाई प्रतिनिधित्व गर्न सक्नुहुन्छ वा वकिल वा प्रतिनिधि राख्नको लागि चयन गर्न सक्नुहुन्छ, बशर्त कि त्यसले श्रम विकासमा कुनै खर्च नपारोस्। यदि तपाईंलाई वकिल चाहिन्छ भने, तपाईंले निजी वकिल राख्न सक्नुहुन्छ वा सार्वजनिक स्रोतहरूद्वारा वित्तपोषित वकिल राख्न सक्नुहुन्छ।

तपाईंलाई २nd स्तरको अपील प्रक्रिया पूरा नभएसम्म साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्न आवश्यक छ। यदि तपाईं बेरोजगारीको लागि स्वीकृत हुनुहुन्छ तर साप्ताहिक प्रमाणिकरण दर्ता गर्नुभएको छैन भने, तपाईंलाई ती हप्ताका लागि लाभ प्राप्त हुनेछैन, किनकि दावीलाई फर्काएर तिथि दिइने छैन।

काम खोज्ने आवश्यकताहरू

सूचना: तपाईंलाई हरेक हप्ता चार (४) पुनः रोजगार गतिविधिहरू गर्नु अनिवार्य छ। ती तीन (३) पुनः रोजगार गतिविधिहरू भनेको जागिरको आवेदनहरू हुनु पर्छ। तपाईंलाई IowaWORKS प्रोफाइल सिर्जना गर्न र तपाईंका पुनः रोजगार गतिविधिहरू प्रमाणित गर्न आवश्यक छ।

बेरोजगारी लाभ प्राप्त गर्न योग्य रहनका लागि, तपाईंले हरेक हप्ता, आइतबारदेखि शनिबारसम्म चार पुनः रोजगार गतिविधिहरू पूरा गर्नु पर्छ, जबसम्म विभागले यो आवश्यकता माफ नगरेको होस्। यदि तपाईं अस्थायी बेरोजगार हुनुहुन्छ र चार हप्ताभित्र फर्काएर काममा फर्कन अपेक्षित छ भने वा तपाईं विद्यालयमा दर्ता हुनुहुन्छ र विभागद्वारा स्वीकृत प्रशिक्षण (DAT) को लागि स्वीकृत हुनुभयो भने माफी लागू हुन सक्छ। तपाईंको काम खोज्ने आवश्यकता हरेक पटक तपाईं दावी दर्ता गर्दा मूल्याङ्कन गरिन्छ। यी गतिविधिहरूलाई साप्ताहिक दावी दर्ता गर्दा IowaWORKS मा रेकर्ड र प्रमाणित गर्नु पर्छ।

तपाईंको काम खोजीले उपयुक्त काम प्राप्त गर्नको लागि यथासम्भव र इमानदार प्रयास हुनु पर्छ। यसलाई नगरेमा लाभ अस्वीकृत गर्न सकिन्छ। पुनः रोजगार सेवाहरूको गतिविधिमा भाग लिनु पुनः रोजगार गतिविधिका रूपमा गनिन सक्दछ।

तपाईंले जसको लागि आवेदन गर्दै हुनुहुन्छ त्यस कामको लागि उचित तलब स्वीकार गर्न तयार हुनु पर्छ। यदि तपाईंले एकै रोजगारदातासँग ६ हप्ता भित्र त्यही कामको लागि आवेदन दिनुभयो भने, त्यो तपाईंको चार आवश्यक पुनः रोजगार गतिविधिहरूमा गनिने छैन।

युनियन हायरिङ हलका सदस्यहरूले राम्रो स्थितिमा हुनु पर्छ र युनियनका सम्पर्क नियमहरूको पालना गर्नु पर्छ।

आम्दानी रिपोर्ट गर्नु

ग्रस आम्दानी वा ग्रस तलब भनेको तपाईंको आम्दानी हो जुन कर वा अन्य तलब कटौतीहरू नगरी गरिएको हो। आम्दानी वा तलबलाई साप्ताहिक दावीमा रिपोर्ट गर्नुपर्छ जब ती तलब कमाइ गरिएको हो, भुक्तानी गरिएको समयमा होइन। आम्दानी रिपोर्ट गर्नु पर्छ चाहे तपाईंले भुक्तानी प्राप्त नगरेका हुनुहुन्छ। रिपोर्ट गर्नको लागि रकम गणना गर्न, तपाईंले काम गरेका घण्टाहरूलाई तपाईंको प्रति घण्टा तलबसँग गुणा गर्नुहोस्।

उदाहरण: १० घण्टा X \$१२.००/घण्टा = \$१२०.०० ग्रस आम्दानी

तपाईंले पूर्ण ग्रस आम्दानीको रकम रिपोर्ट गर्नु पर्छ र IWD ले कुनै पनि कटौतीहरू गणना गर्नेछ। तपाईंले पूर्ण ग्रस आम्दानीको रकम रिपोर्ट गर्नु पर्छ र IWD ले कुनै पनि कटौतीहरू गणना गर्नेछ। नीचे सामान्य दिशा-निर्देशहरू हेर्नुहोस् कि कुन-कुन आम्दानी कटौती योग्य छन्।

अत्यधिक आम्दानी

यदि तपाईंको साप्ताहिक लाभ रकम (WBA) भन्दा \$१५ वा बढी आम्दानी हुन्छ भने, त्यसलाई अत्यधिक मानिन्छ। यदि तपाईं चार हप्तासम्म लगातार अत्यधिक आम्दानी रिपोर्ट गर्नुहुन्छ भने, तपाईंको दावी पुनः सक्रिय गर्नु पर्नेछ भुक्तानी पुनः सुरु गर्नुअघि। पाँचौं हप्ता, यदि तपाईंलाई अझै लाभ आवश्यक छ भने, तपाईंले शनिबारसम्म नयाँ दावी दर्ता गर्नुपर्छ तपाईंको दावी पुनः सक्रिय गर्न र साप्ताहिक प्रमाणिकरण जारी राख्नु।

सूत्र अनुसार लाभ भुक्तानीबाट आंशिक रूपमा कटौती योग्य

तपाईंको WBA को २५ प्रतिशत सम्म आम्दानी गर्न सक्नुहुन्छ बिना भुक्तानीमा कटौती भए बिना, तर तपाईंले सबै आम्दानी रिपोर्ट गर्नु पर्छ चाहे ती आम्दानी २५ प्रतिशत भन्दा कम नै किन नहोस्। २५ प्रतिशत भन्दा बढीको आम्दानीले तपाईंको लाभ भुक्तानी घटाउनेछ। यदि तपाईंले तपाईंको WBA भन्दा \$१५ वा बढी कमाउनुहुन्छ भने, तपाईंलाई त्यस हप्ता लाभ भुक्तानी प्राप्त हुँदैन। यो प्रकारको आम्दानीमा समावेश छन्:

- तलब
- विदा भुक्तानी
- बिरामी बिदा
- स्ट्याण्ड-बाइ भुक्तानी
- टिप्स, ग्राट्यूटी, कमीशन र प्रोत्साहन भुक्तानी
- हडताल भुक्तानी - केवल सेवाहरू प्रदान गर्दा प्राप्त गर्दा कटौतीयोग्य।
- नगद बाहेकको कुनै पनि मुआवजा (जस्तै कोठा र बोर्ड, सेल फोन)

उदाहरण: तपाईंको WBA \$४०० हो, र तपाईं \$३७० कमाउनुहुन्छ।

\$४०० को २५ प्रतिशत \$१०० हो। \$१०० लाई WBA बाट कटौती गरिँदैन।

\$३७० - \$१०० = \$२७०। बाकीको \$२७० WBA बाट कटौती गरिन्छ।

\$400 - \$270 = \$130।

\$१३० हप्ता को लागि भुक्तानी रकम हो।

लाभ भुक्तानीबाट पूर्ण रूपमा कटौती योग्य

आयोवा कानून र प्रशासनिक कोड अनुसार, केही प्रकारका आम्दानीले तपाईंको लाभ भुक्तानीलाई एक डलरको लागि एक डलरले घटाउँछ (डॉलर फॉर डॉलर)। १००% कटौती योग्य आम्दानीमा समावेश छन्:

1. छुट्टी भुक्तानी र तलबको समय
2. निर्वाह भुक्तानी
3. पेन्सन – केवल यदि रोजगारदाताले १००% योगदान गरेको हो भने
4. सेवानिवृत्तिका लागि, वार्षिकी, वा कुनै अन्य समान आवधिक भुक्तानी
5. श्रमिक मुआवजा (अस्थायी पूर्ण अपांगता)
6. तलबको छुट्टी (पारिवारिक वा व्यक्तिगत बिदा)

उदाहरण: तपाईंको WBA \$४०० हो र तपाईंले तपाईंको दावी गरिएको हप्ताको लागि \$३७० छुट्टी भुक्तानी प्राप्त गर्नुहुन्छ।

\$400 - \$370 = \$30। \$30 हप्ता को लागि भुक्तानी रकम हो।

छुट्टी भुक्तानी रिपोर्ट गर्नु

काम छोडेपछि प्राप्त छुट्टी भुक्तानी तपाईंको अन्तिम कामको दिन पछि पहिलो ५ कामकाजी दिनहरूमा रिपोर्ट गर्नु

पछि। छुट्टी भुक्तानी ८ घण्टाको कामकाजी दिन र ५ दिनको काम हप्तामा आधारित हुन्छ (सोमबारदेखि शुक्रबार)। यदि तपाईंले ५ दिनभन्दा कम छुट्टी भुक्तानी प्राप्त गर्नुभएको छ भने, तपाईंले प्राप्त गरेको वा प्राप्त गर्नुपर्ने रकम रिपोर्ट गर्नुहोस्।

छुट्टी भुक्तानी रिपोर्ट गर्नका लागि तलका निर्देशनहरू पालन गर्नुहोस्।

छुट्टी भुक्तानी ४० घण्टा वा कम

यदि तपाईंले रोजगारबाट अलग भएको पछि ५ दिनभन्दा कम छुट्टी भुक्तानी प्राप्त गर्नुभयो भने, तपाईंले प्राप्त गरेको वा प्राप्त गर्नुपर्ने रकम रिपोर्ट गर्नु पर्छ।

उदाहरण: तपाईंको अन्तिम कामको दिन बुधबार हो। तपाईंलाई प्रति घण्टा \$२५ भुक्तानी गरिएको थियो र तपाईंले २८ घण्टा छुट्टी भुक्तानी प्राप्त गर्नुहुनेछ, जसको रकम \$७०० हो। यो रकम साप्ताहिक दावीमा यसरी रिपोर्ट गर्नु पर्छ:

	आइतबार	सोमबार	मंगलबार	बुधबार	बिहीबार	शुक्रबार	शनिबार
हप्ता १				अन्तिम दिन	\$२०० (८ घण्टा)	\$२०० (८ घण्टा)	
हप्ता २	हप्ता १ का लागि दावी दर्ता गर्नुहोस् – \$४०० छुट्टी भुक्तानी रिपोर्ट गर्नुहोस्	\$२०० (८ घण्टा)	\$100 (4 घण्टा)				
हप्ता ३	हप्ता २ का लागि दावी दर्ता गर्नुहोस्- \$300 छुट्टी भुक्तानी रिपोर्ट गर्नुहोस्						

४० घण्टाभन्दा बढी छुट्टी भुक्तानी

यदि तपाईंले रोजगार छोडेपछि ४० घण्टाभन्दा बढी छुट्टी भुक्तानी प्राप्त गर्नुभयो वा प्राप्त गर्नुपर्नेछ भने, तपाईंले मात्र ४० घण्टाको छुट्टी भुक्तानी रिपोर्ट गर्नु पर्छ।

उदाहरण: तपाईंको अन्तिम कामको दिन बुधबार हो। तपाईंलाई प्रति घण्टा \$२५ भुक्तानी गरिएको थियो र तपाईंले ८० घण्टा छुट्टी भुक्तानी प्राप्त गर्नुहुनेछ, जसको रकम \$2,000 हो। यो रकम साप्ताहिक दावीमा यसरी रिपोर्ट गर्नु पर्छ:

	आइतबार	सोमबार	मंगलबार	बुधबार	बिहीबार	शुक्रबार	शनिबार
हप्ता १				अन्तिम दिन	\$२०० (८ घण्टा)	\$२०० (८ घण्टा)	
हप्ता २	हप्ता १ का लागि दावी दर्ता गर्नुहोस् – \$४०० छुट्टी भुक्तानी रिपोर्ट गर्नुहोस्	\$२०० (८ घण्टा)	\$२०० (८ घण्टा)	\$२०० (८ घण्टा)			
हप्ता ३	हप्ता २ का लागि दावी दर्ता गर्नुहोस्- \$600 छुट्टी भुक्तानी रिपोर्ट गर्नुहोस्						

आत्म-रोजगारी

यदि तपाईं आत्म-रोजगार गर्नुहुन्छ वा कामको लागि १०९९ फारम प्राप्त गर्नुहुनेछ भने, तपाईंलाई ती आम्दानीहरू तपाईंको साप्ताहिक बेरोजगारी दावीमा रिपोर्ट गर्नु आवश्यक छैन। आत्म-रोजगारीको आम्दानीलाई तलबको रूपमा मानिंदैन र यसले तपाईंका लाभलाई घटाउँदैन। तर, तपाईंलाई अझै पनि योग्यता आवश्यकताहरू पूरा गर्नु पर्छ।

बेरोजगारी लाभ प्राप्त गर्न, तपाईं सक्षम, उपलब्ध र उपयुक्त कामको सक्रिय खोजी गर्दै हुनु पर्छ। यदि आत्म-रोजगारीले तपाईंलाई उपयुक्त काम स्वीकार गर्नबाट रोक्दछ भने, तपाईंलाई कामको लागि अनुपलब्ध भएको कारण अयोग्य ठहराउन सकिन्छ।

काम दर्ता आवश्यकताहरू

तपाईंले बेरोजगारी बीमा (UI) को लागि आवेदन गर्दा कामको लागि दर्ता गर्नु आवश्यक छ। तपाईं यो तपाईंको स्थानीय IowaWORKS केन्द्रमा वा अनलाइन गर्न सक्नुहुन्छ। यदि तपाईंले एक रोजगारदाता खोजी योग्य बायोडाटा सिर्जना गर्नुभएको छ भने, तपाईंले यो आवश्यकता पूरा गर्नुभएको छ र कुनै कदम उठाउन आवश्यक छैन।

आयोवामा कामको लागि दर्ता गर्न, तपाईंले दर्ता प्रक्रिया पूरा गर्न र IowaWORKS वेबसाइट प्रयोग गरेर एक बायोडाटा सिर्जना गर्नुपर्छ।

यी चरणहरू पालन गर्नुहोस्:

१. दर्ता प्रक्रिया क्रममा तपाईंको सामाजिक सुरक्षा नम्बर (SSN) प्रदान गर्नुहोस्। यो महत्वपूर्ण छ कि तपाईंले आफ्नो SSN प्रयोग गर्नुहोस्, किनकि प्रणालीले तपाईंको नाम वा अन्य पहिचान विवरण मात्र प्रयोग गरेर तपाईंको जानकारी पत्ता लगाउन नसक्ने सक्छ।
२. दर्ता प्रक्रियामा आवश्यक प्रश्नहरूको उत्तर पूरा गर्नुहोस्।
३. एक सक्रिय बायोडाटा सिर्जना गर्नुहोस् र यो सुनिश्चित गर्नुहोस् कि यो अनलाइन रोजगारदाताहरूलाई हेर्न उपलब्ध छ।

काम दर्ता यो बेला मान्य मानिनेछ जब, कम्तिमा, तपाईंको IowaWORKS खाता मा निम्न कुरा हुनेछन्:

- तपाईंको SSN प्रदान गरिएको छ।
- एक सक्रिय बायोडाटा सिर्जना गरिएको छ र रोजगारदाताहरूका लागि उपलब्ध छ।

यदि तपाईंको काम दर्ता पूरा गर्ने बारेमा कुनै प्रश्नहरू छन् भने वा तपाईंको बायोडाटा सेटअप गर्नेमा मद्दत चाहिन्छ भने, तपाईंको स्थानीय IowaWORKS केन्द्रमा सम्पर्क गर्नुहोस्।

बेरोजगारी लाभको लागि योग्य रहन, तपाईंले आफ्नो बायोडाटा IowaWORKS मा सक्रिय राख्नु पर्छ तपाईंको दावीको क्रममा। तपाईंलाई कामका लागि दर्ता गरिरहनेको लागि समय समयमा आफ्नो बायोडाटा अपडेट गर्न आवश्यक हुन सक्छ। यदि तपाईंको काम दर्ता सक्रिय छैन भने, तपाईंले आफ्नो बायोडाटा अपडेट गर्नको लागि सूचना प्राप्त गर्नुहुनेछ। यसलाई नगर्नु भनेको लाभ अस्वीकृत हुन सक्छ।

काम गर्नको क्षमता र कामको लागि उपलब्धता

तपाईंले लाभ दावी गर्दा काम गर्न सक्षम र उपलब्ध हुनु पर्छ। यदि तपाईंलाई काम गर्न, काम स्वीकार गर्न, वा हप्ताको अधिकांश समय काम खोज्नुबाट रोक्ने कुनै कुरा हुन्छ भने, तपाईंले IWD लाई सूचित गर्नु पर्छ। यसमा निम्नलिखित अवस्थामा समावेश छन्:

- बिरामी, चोटपटक, वा अस्पतालमा उपचार
- बिरामी, चोटपटक, वा अस्पतालमा उपचार
- विद्यालयमा उपस्थित हुनु
- छुट्टीमा हुनु वा शहर बाहिर हुनु
- बाल सुरक्षा अभाव
- यातायातको अभाव

कुनै पनि परिवर्तन रिपोर्ट गर्नका लागि जुन तपाईंका लाभहरूमा असर पुर्याउन सक्छ, हामीलाई 1-866-239-0843 मा कल गर्नुहोस्।

उपयुक्त काम/काम अस्वीकृत गर्नु

तपाईंलाई उपयुक्त काम खोज्नु र स्वीकार गर्नु आवश्यक छ, जबसम्म यो आवश्यकता माफ गरिएको छैन। यदि कामको अफर उपयुक्त हो कि होइन भनेर निर्धारण गर्नका लागि, तलब, बेरोजगारीको अवधि, कार्य स्थितिहरू, र कामका कर्तव्यहरू जस्ता कारकहरू विचार गरिन्छ।

तलबको आवश्यकता तपाईंको आधार अवधिको उच्चतम क्वार्टरमा तपाईंको कमाइमा आधारित हुन्छ। त्यो क्वार्टरको कुल आमदानीलाई १३ (एक क्वार्टरमा हप्ताहरूको संख्या) बाट विभाजन गरेर औसत साप्ताहिक तलब (AWW) गणना गरिन्छ।

उदाहरण: तपाईंको उच्चतम क्वार्टरमा आमदानी \$५,२०० हो। \$५,२०० लाई १३ बाट विभाजन गर्दा \$४०० हुन्छ। यो ४० घण्टाको काम हप्तामा प्रति घण्टा \$१० को बराबरी हुन्छ।

यदि कामको अफरले AWW को निश्चित प्रतिशतलाई पूरा गर्छ वा यसलाई पार गर्छ भने त्यो काम अफर उपयुक्त मानिन सक्छ:

- १०० प्रतिशत यदि काम अफर दावीको स्थापना हप्तामा वा दावीको पहिलो हप्तामा दिइन्छ
- ९० प्रतिशत यदि काम अफर दावीको दोस्रो र तेस्रो हप्तामा दिइन्छ
- ८० प्रतिशत यदि काम अफर दावीको चौथो र पाँचौं हप्तामा दिइन्छ
- ७० प्रतिशत यदि काम अफर दावीको छैटौं, सातौं, वा आठौं हप्तामा दिइन्छ

- ६० प्रतिशत यदि काम अफर दावीको नवौं हप्तामा वा पछि दिइन्छ

उदाहरण: यदि तपाईंलाई दावीको चौथो हप्तामा \$२९० प्रति हप्ता (४० घण्टाको काम हप्तामा \$७.२५ प्रति घण्टा) तलब दिने काम अफर गरिन्छ भने, त्यो काम अफर उपयुक्त मानिँदैन, किनकि यो तपाईंको AWW को ८० प्रतिशत भन्दा कम छ। तपाईंलाई संघीय वा राज्य न्यूनतम तलबभन्दा कम तलब दिने कुनै पनि काम अफर स्वीकार गर्न आवश्यक छैन।

तपाईंले साप्ताहिक दावी दर्ता गर्दा, तपाईंले त्यो हप्तामा कुनै पनि काम अफर वा रेफरल अस्वीकृत गर्नु भएको छ भने रिपोर्ट गर्नु पर्छ।

पेन्सन, सैनिक र सेवानिवृत्ति भुक्तानीहरू

तपाईंले साप्ताहिक दावी दर्ता गर्दा, तपाईंको रोजगारदाता वा सैनिकबाट पूर्ण रूपमा भुक्तानी गरिएको कुनै पनि पेन्सन भुक्तानी, साथै कुनै ४०१k भुक्तानी वा समान आवधिक वा एकमुष्ट भुक्तानीहरू रिपोर्ट गर्नु पर्छ। तपाईंलाई निम्नलिखित विवरणहरू प्रदान गर्नका लागि सम्पर्क गरिनेछ:

- योगदान गर्ने रोजगारदाताको नाम(हरू)
- रोजगारदाताले योगदान गरेको प्रतिशत
- तपाईंले प्राप्त गरेको वा भुक्तानी प्राप्त गर्न सुरु गरेको मिति
- भुक्तानीको कुल रकम

उपरोक्त जानकारी प्राप्त भएपछि, हामी निर्णय गर्नेछौं कि यो भुक्तानी बेरोजगारी बीमा लाभबाट कटौती योग्य छ कि छैन।

भुक्तानी

भुक्तानी विकल्प - IWD डेबिट कार्ड वा सिधा जम्मा

IWD डेबिट कार्ड

जब तपाईं बेरोजगारी बीमा दावी दर्ता गर्नुहुन्छ र तपाईंले यू.एस. बैंक रिलिया कार्ड® मार्फत भुक्तानी प्राप्त गर्न चयन गर्नुहुन्छ भने, तपाईंलाई एक कार्ड मेल मार्फत पठाइनेछ। यो कार्ड तीन वर्षमा समाप्त हुनेछ, त्यसैले कृपया कार्डलाई नष्ट नगर्नुहोस्। यदि तपाईंले पछिल्लो तीन वर्षमा कार्ड प्राप्त गर्नुभएको छ भने, त्यो कार्ड अझै मान्य छ, र भुक्तानी सोही कार्डमा जारी गरिनेछ।

लाभ भुक्तानी साप्ताहिक दावी दर्ता गरेको ४ देखि ५ कार्य दिनपछि जम्मा गरिनेछ, यदि सबै योग्यताका आवश्यकताहरू पूरा भएका छन् भने। विदा दिनहरूले भुक्तानीमा ढिलाइ गर्न सक्छ।

रिलिया कार्ड यू.एस. बैंकद्वारा जारी र सेवा गरिन्छ। नयाँ कार्डलाई १० कार्य दिनसम्म आउन सक्छ। रिलिया कार्ड होल्डर वेबसाइटमार्फत तपाईंले निम्न गर्न सक्नुहुन्छ:

- तपाईंको खाता सन्तुलन जाँच गर्नुहोस्
- लेनदेन इतिहासको समीक्षा गर्नुहोस्
- सन्तुलन सचेतना (टेक्स्ट सन्देश र इमेल) का लागि दर्ता गर्नुहोस्
- जम्माहरूको सूचना इमेलमार्फत प्राप्त गर्ने दर्ता गर्नुहोस्

तपाईं आफ्नो डेबिट कार्ड व्यवस्थापन गर्नका लागि रिलिया कार्ड मोबाइल एप डाउनलोड गर्न

सक्नुहुन्छ। रिलिया कार्ड ग्राहक सेवा २४/७ उपलब्ध छ कार्डका प्रश्नहरूको लागि:

- 855.282.6161
- 855.282.6161 (TTY)

www.usbankreliacard.com

महत्त्वपूर्ण जानकारी

- केवल IWD ले तपाईंको व्यक्तिगत जानकारीलाई रिलिया कार्डको लागि अद्यावधिक गर्न सक्छ।
- ठेगाना वा नाममा भएका परिवर्तनहरू IWD लाई रिपोर्ट गर्नु पर्छ।
- कार्ड खाता सन्तुलन र लेनदेन इतिहास IWD कर्मचारीहरूलाई उपलब्ध छैन।

तपाईंलाई कार्ड परिवर्तन गर्न वा गुमेको वा चोरी भएको कार्ड रिपोर्ट गर्नका लागि यू.एस. बैंकसँग सम्पर्क गर्नु पर्छ।

रिलिया कार्ड यू.एस. बैंक नेशनल एसोसिएसनद्वारा Visa U.S.A Inc. को लाइसेन्स अनुसार जारी गरिएको हो।
© २०२० यू.एस. बैंक। FDIC सदस्य।

सिधा जम्मा

तपाईंले तपाईंको UI लाभ भुक्तानी(हरू) सिधा जाँच खाता वा बचत खातामा जम्मा गर्न चयन गर्न सक्नुहुन्छ। भुक्तानी सामान्यतया साप्ताहिक दावी दर्ता गरेको ४ देखि ५ कार्य दिनपछि जम्मा गरिन्छ, यदि सबै योग्यताका आवश्यकताहरू पूरा भएका छन् भने। विदा दिनहरूले भुक्तानीमा ढिलाइ गर्न सक्छ।

सिधा जम्मा मार्फत भुक्तानी प्राप्त गर्नका लागि, तपाईंले IWD वेबसाइटमा तपाईंको खाता जानकारी अद्यावधिक गर्नु पर्छ। IWD कर्मचारीहरूले तपाईंको खाता जानकारी तपाईंको लागि अद्यावधिक गर्न सक्दैनन्। तपाईंको सिधा जम्मा विवरणहरू बुझाउँदा, तपाईंको जिम्मेवारी हो:

- तपाईंको वित्तीय संस्थाको बैंक राउटिङ नम्बर
- खाता नम्बर सही छ र तपाईं जस खातामा रकम जम्मा गर्न चाहनुहुन्छ, त्यससँग मेल खाँदछ कि छैन।

यो तपाईंको जिम्मेवारी हो कि लाभ भुक्तानी सही खातामा जम्मा गरिएको छ भनेर पक्का गर्नुहोस् र तपाईंको बैंकसँग सिधा जम्मासम्बन्धी कुनै समस्या समाधान गर्नुहोस्।

IWD गलत रूपमा रिपोर्ट गरिएका राउटिङ र/वा खाता जानकारीको लागि जिम्मेवार छैन। गलत खातामा जम्मा गरिएका भुक्तानीहरूले तपाईंका लाभहरूमा ढिलाइ गर्न सक्छ र ती रकमहरू पुनः प्राप्त गर्न सक्दैन।

संवेदनशील जानकारीको सुरक्षा गर्नका लागि, IWD कर्मचारीहरूले खाता विवरण अद्यावधिक गर्नको लागि सीमित पहुँच राख्छन् र खाता जानकारी परिवर्तन गर्नको लागि कागजी फारम स्वीकार गर्दैनन्। यदि तपाईंले अनलाइन खाता अद्यावधिक नगर्ने चयन गर्नुहुन्छ भने, IWD डेबिट कार्ड डिफल्ट भुक्तानी विधिको रूपमा प्रयोग हुनेछ।

अन्य कटौतीहरू

बाल सहायता कटौती

बाल सहायता रिकभरी युनिटले बाल सहायता दायित्वको लागि तपाईंको बेरोजगारी लाभ भुक्तानीको ५० प्रतिशतसम्म रोक्न सक्नेछ। तपाईंलाई कटौतीको रकम र त्यो कटौती कहिले सुरु हुनेछ भन्ने जानकारीका साथ एक सूचना मेल गरिनेछ। रोकिएको रकम तपाईंको IRS फारम १०९९-G मा समावेश गरिएको छ, किनकि यो तपाईंको तर्फबाट अर्को एजेन्सीलाई भुक्तानी गरिएको हो। कटौती परिवर्तन वा रोक्नका लागि अनुरोधहरू बाल सहायता रिकभरी युनिट वा अदालत प्रणाली मार्फत गर्नुपर्छ।

अधिक भुक्तानी

तपाईंलाई तपाईंले योग्य नगरी प्राप्त गरेका कुनै पनि लाभको पुनः भुक्तानी गर्न तपाईंको जिम्मेवारी हो। यदि तपाईंको गैर-धोखाधडी अधिक भुक्तानी छ भने, तपाईंका भविष्यका लाभ भुक्तानीहरू तपाईंले तिर्नुपर्ने रकमको सट्टामा प्रयोग गरिनेछ।

IWD राज्य र संघीय कर फिर्ता, क्यासिनो र लटरी जितहरू, वा अन्य स्रोतहरूलाई पक्रिन सक्नेछ, चाहे तपाईंको भुक्तानी योजना वा भुक्तानी इतिहास के होस्।

१ जुलाई २०१८ देखि, यदि तपाईंको धोखाधडी अधिक भुक्तानी ब्यालेन्स (जसमा जरिवाना, व्याज, र दावी शुल्कहरू समावेश छन्) छ भने, तपाईंलाई त्यस ब्यालेन्सको पूर्ण भुक्तानी नभएसम्म बेरोजगारी लाभ प्राप्त गर्ने योग्य हुँदैन। तपाईंलाई पहिले दर्ता गरिएका कुनै पनि हप्ताको लागि भुक्तानी दिइने छैन। आयोवा बेरोजगारी लाभ भुक्तानीलाई धोखाधडी अधिक भुक्तानी ब्यालेन्सको सट्टामा प्रयोग गर्न सकिँदैन। धोखाधडीले गर्दा भएको अधिक भुक्तानीमा १५ प्रतिशत जरिवाना समावेश छ।

नोट: अधिक भुक्तानी रकममा तपाईंले प्राप्त गरेका कुल भुक्तानीहरू समावेश छन्, साथै कर रोक्का वा बाल सहायता रिक्तभरी युनिटलाई गरिएको भुक्तानीहरू पनि समावेश छन्।

बेरोजगारी बीमा करहरू

बेरोजगारी बीमा लाभ करयोग्य छन्। \$१०.०० वा बढीको भुक्तानीलाई वार्षिक रूपमा आन्तरिक राजस्व सेवा (IRS) र आयोवा राजस्व र वित्त विभागलाई रिपोर्ट गरिन्छ। तपाईंले हरेक वर्ष जनवरी ३१ सम्म IRS फारम १०९९-G प्राप्त गर्नुहुनेछ। यस फारममा महत्वपूर्ण कर जानकारी प्रदान गरिन्छ, जसमा कर वर्षको दौरान दिइएका कुल लाभहरू र राज्य र संघीय करहरूमा कति रोक्का गरिएको छ भन्ने जानकारी समावेश छ। तपाईंले यो जानकारी आफ्नो राज्य र संघीय आय कर विवरणमा रिपोर्ट गर्नु पर्छ।

तपाईं संघीय करको लागि तपाईंको लाभ भुक्तानीको १० प्रतिशत र आयोवा करको लागि ५ प्रतिशत रोक्का गर्न चयन गर्न सक्नुहुन्छ।

नोट: २०२५ देखि, आयोवा राज्यले यसको कर रोक्काको दरलाई ३.८% मा परिवर्तन गरेको छ। यस परिवर्तनको बाबजुद, IWD लाई ५% रोक्का जारी राख्न आवश्यक छ किनकि यो ऐनको एक खण्डले एजेन्सीलाई नियमन गर्छ। जबसम्म यो ऐनको अलग खण्डलाई संशोधन गर्न सकिँदैन, IWD ले ५% रोक्काको दरमा रोक्का जारी राख्नेछ जब एक दावीकर्ताले राज्य कर रोक्का चयन गर्दछ।

तपाईं बेरोजगारी बीमा आवेदन गर्दा कर रोक्का चयन गर्नुहुनेछ। परिवर्तन गर्नका लागि कृपया तपाईंको दावी पोर्टलमा लग इन गर्नुहोस्।

नोट: १०९९-G फारम रेकर्ड गरिएको ठेगानामा मेल गरिनेछ। यदि तपाईंले तपाईंको ठेगाना पछिल्लो दावी पछि परिवर्तन गर्नुभएको छ भने, कृपया Iowa Workforce Development मा आफ्नो मेल ठेगाना अपडेट गर्नुहोस्।

थप जानकारी

पुनः रोजगार सेवाहरू

संघीय श्रम विभागका अध्ययनहरूले देखाउँछन् कि जुन व्यक्तिहरू पुनः रोजगार सेवाहरू प्राप्त गर्छन्, तिनीहरू ती व्यक्तिहरूसँग तुलनामा छिटो काममा फर्किन्छन् जसले सेवाहरू प्राप्त गर्दैनन्। हामी प्रोफाइलिङ्ग प्रयोग गर्छौं जसले ती व्यक्तिहरूलाई चयन गर्दछ जसले काम खोज्ने र पुनः रोजगार सेवाहरू र योग्यताको मूल्याङ्कन (RESEA) मा भाग लिनुपर्ने हुन्छ। हामी पेशा, उद्योग, शिक्षा, रोजगारको अवधि, तलब, र अन्य कारकहरूको विचार गर्छौं। भाग लिने व्यक्तिहरूलाई दावीको पहिलो पाँच भुक्तान गरिएको हप्तामा चयन गरिन्छ।

RESEA तपाईंलाई कामको लागि दर्ता गराउनेछ र व्यक्तिगत पुनः रोजगार सेवाहरू प्रदान गर्नेछ। यदि चयन गरिएको छ भने, बेरोजगारी लाभको लागि निरन्तर योग्यताका लागि भाग लिनु अनिवार्य छ। भाग नगर्नु भनेको लाभ अस्वीकृत हुन सक्छ।

तपाईंलाई रिपोर्ट गर्ने स्थान र कस्ता कागजातहरू ल्याउनु पर्ने बारेमा निर्देशन सहितको पत्र प्राप्त हुनेछ। यदि तपाईं आफ्नो निर्धारित अपोइन्टमेन्टमा उपस्थित हुन सक्नुहुन्न भने, तपाईंले आफ्नो RESEA सल्लाहकारसँग पहिल्यै सम्पर्क गर्नु पर्छ। विधिपूर्वक कारणको लागि अपोइन्टमेन्ट फेरि निर्धारित गर्न सकिन्छ।

RESEA को दौरान, तपाईं एक RESEA सल्लाहकारसँग एक-एक गरी भेट्नु हुनेछ र:

- RESEA कार्यक्रमका लाभ र आवश्यकताहरूको बारेमा छलफल गर्नुहोस्, जसमा गैर-भागीदारीले तपाईंको बेरोजगारी लाभमा कसरी असर गर्न सक्छ भन्ने कुरा समावेश छ
- तपाईंको बेरोजगारी योग्यताको मूल्याङ्कन गर्नुहोस् र कुनै सम्भावित समस्याहरू समाधान गर्नुहोस्
- तपाईंका काम खोजीहरूको समीक्षा गर्नुहोस् र तपाईंको काम खोजी प्रक्रिया छलफल गर्नुहोस्
- तपाईंलाई श्रम बजार जानकारी (LMI) प्रदान गर्नुहोस्
- तपाईंको बायोडाटा समीक्षा गर्नुहोस् र प्रतिक्रिया दिनुहोस्
- तपाईंको IowaWORKS मा दर्ता सुनिश्चित गर्नको लागि समीक्षा गर्नुहोस् कि यो ठीकसँग पूरा गरिएको छ
- तपाईंलाई IowaWORKS केन्द्र ओरिएन्टेशन कार्यशाला को लागि निर्धारित गर्नुहोस्
- तपाईंलाई RESEA मूल्याङ्कनको ३० क्यालेन्डर दिनको भित्र पूरा गर्नका लागि तपाईंको छनोटको एक अतिरिक्त कार्यशालामा निर्धारित गर्नुहोस्
- तपाईंलाई अतिरिक्त पुनः रोजगार सेवाहरू/गतिविधिहरूमा सन्दर्भ गर्नुहोस् जस्तै: बायोडाटा लेखन, Future Ready Iowa, WIOA, पूर्व-अपराधी सेवाहरू, आदि जब रोजगार बाधाहरू हुँदछन्
- प्रारम्भिक सेवा योजना (ISP) विकास गर्नुहोस् वा संशोधन गर्नुहोस् जसमा काम खोजी गतिविधिहरू, IowaWORKS मार्फत प्रदान गरिएका सेवाहरूमा पहुँच, र आत्म-सेवा उपकरणहरू समावेश हुनेछ

थप जानकारीको लागि तपाईंको स्थानीय IowaWORKS कार्यालयसँग सम्पर्क गर्नुहोस्।

प्रशिक्षण विस्तार लाभ

यदि तपाईं विद्यालय वा प्रशिक्षण कोर्समा भाग लिइरहनुहुन्छ भने, तपाईंले प्रशिक्षण विस्तार लाभ (TEB) का लागि आवेदन गर्न सक्नुहुन्छ जसले अतिरिक्त २६ हप्ताका लागि लाभ प्राप्त गर्न अनुमति दिन्छ। TEB उपलब्ध छ यदि तपाईं:

- बेरोजगारी लाभका लागि योग्यताका आवश्यकता पूरा गर्नुहुन्छ

तलका कारणहरूमध्ये एकका लागि अलग भएको हुनुहुन्छ:

- बर्खा

- एक घट्टै गएको पेशामा पूर्णकालिक पदबाट स्वेच्छाले अलग भएको
- तपाईंको अन्तिम जागिरमा सञ्चालनको स्थायी कटौतीका कारण अनिच्छायुक्त रूपमा पूर्णकालिक पदबाट अलग भएको
- थप रूपमा, विद्यालय वा प्रशिक्षणले तलका कुनै एक मापदण्ड पूरा गर्नु पर्छ:
- IWD द्वारा परिभाषित उच्च मागको पेशा हुनु पर्छ
- उच्च-प्रविधि पेशा वा Workforce Investment and Opportunity Act (WIOA) अन्तर्गत स्वीकृत प्रशिक्षण

TEB केवल तब भुक्तानी योग्य हुन्छ जब अन्य सबै बेरोजगारी लाभ समाप्त भइसकेको हुन्छ। तपाईंले आफ्नो TEB आवेदन प्राप्त गर्ने अन्तिम हप्ताबाट ३० दिन भित्र पेश गर्नु पर्छ।

तपाईंले उच्च माग र घट्टै जाने पेशाहरूको सूची हाम्रो वेबसाइटमा पाउन सक्नुहुन्छ र आफ्नो दावी पोर्टलमा TEB का लागि आवेदन गर्न सक्नुहुन्छ।

विभाग स्वीकृत प्रशिक्षण

यदि तपाईं विद्यालय वा प्रशिक्षण कोर्समा भाग लिइरहनुहुन्छ भने, तपाईं प्रत्येक सेमेस्टरको लागि काम खोज्ने आवश्यकतामा माफीको लागि आवेदन गर्न सक्नुहुन्छ। यसका लागि, तपाईंले तपाईंको दावी पोर्टलमा विभाग स्वीकृत प्रशिक्षण (DAT) का लागि निम्नलिखित जानकारीसहित आवेदन गर्नु पर्छ:

- विद्यालयको नाम
- प्रशिक्षणको प्रकार
- कक्षा तालिका
- प्रशिक्षणको प्रारम्भ र समाप्ति मितिहरू

तपाईंको आवेदनको निर्णय तपाईंको प्राथमिक सञ्चार विधिमा आधारित रूपमा पठाइनेछ, जसले तपाईंको DAT को लागि अनुरोध स्वीकृत वा अस्वीकृत गर्नेछ। निर्णयमा अपीलको अधिकार समावेश हुनेछ। यदि तपाईंलाई DAT को लागि स्वीकृत गरियो भने, तपाईंलाई काम खोज्न आवश्यक हुँदैन, तर तपाईंलाई विद्यालयमा उपस्थित हुन सक्षम र उपलब्ध रहनु पर्छ। तपाईंले विद्यालयमा रहँदा भुक्तानी प्राप्त गर्नको लागि साप्ताहिक दावी दर्ता गर्न जारी राख्नु पर्छ।

यदि प्रशिक्षण कुनै कारणवश रोकियो भने, तपाईंले IWD लाई सूचित गर्नु पर्छ र तुरुन्तै काम खोज्ने सम्पर्क सुरू गर्नु पर्छ। प्रत्येक सेमेस्टरको लागि DAT लाभ प्राप्त गर्न जारी राख्नु, तपाईंले नयाँ आवेदन पेश गर्नु पर्छ, जसमा तपाईंको अपडेटेड तालिका र अधिल्लो सेमेस्टरका अंकहरू समावेश गर्नु पर्छ ताकि तपाईंको प्रगति देखाउन सकियोस।

छोटो समय भत्ता (STC)

छोटो समय भत्ता (STC) कार्यक्रम व्यवसायहरूको लागि एक विकल्प प्रदान गर्दछ जसमा पाँच वा सो भन्दा बढी कामदारहरू छन् र जसले नियमित व्यापार क्रियाकलापमा गिरावटको सामना गर्दैछन्। STC अन्तर्गत, कर्मचारीहरूको कामका घण्टाहरू घटाइन्छ, र बेरोजगारी बीमा (UI) आंशिक रूपमा हराएको आम्दानीको प्रतिस्थापन गर्दछ। यसले व्यवसायहरूलाई कामदारहरूको हटाउने समस्याबाट जोगिन मद्दत पुर्याउँछ, जसले

कर्मचारीहरूलाई आफ्नो जागिरसँग जडान राख्न अनुमति दिन्छ र रोजगारदातालाई आफ्नो सीपयुक्त कार्यबललाई राख्न सक्षम बनाउँछ जब व्यापारमा सुधार आउँछ।

सैन्य तलब

यदि तपाईंले आधार अवधिमा सक्रिय सैन्य सेवामा सेवा गर्नुभएको छ भने, तपाईंले कुनै पनि राज्यमा बेरोजगारी बीमा दावी दर्ता गर्न सक्नुहुन्छ जबसम्म तपाईं दावी गर्दा त्यो राज्यमा शारीरिक रूपमा उपस्थित हुनुहुन्छ। तपाईंको दावीमा सैन्य तलब थप गर्नको लागि, तपाईंले सक्रिय ड्युटीमा सैन्य सेनामा सेवा गर्नुभएको हुनुपर्छ वा US मिलिट्री रिजर्भ फोर्समा कम्तीमा १८० लगातार दिनको सक्रिय सेवा पूरा गर्नुभएको हुनुपर्छ र सबै अन्य योग्यताका आवश्यकताहरू पूरा गर्नु पर्छ। तपाईंले DD-214 (सदस्य प्रतिलिपि ४) को एक प्रति प्रदान गर्नु पर्छ ताकि यो निर्णय गर्न सकियोस कि सैन्य तलब बेरोजगारी दावीमा प्रयोग गर्न सकिन्छ।

US सैन्य सेवा, IWD होइन, यसले निर्णय गर्नेछ कि तलब दावीमा प्रयोग गर्न सकिन्छ कि छैन। यदि स्वीकृत भयो भने, तपाईंलाई मेल मार्फत नयाँ मौद्रिक रेकर्ड प्राप्त हुनेछ। यदि तपाईंको अनुरोध अस्वीकृत भयो भने, तपाईंलाई निर्णय प्राप्त हुनेछ जसमा अपील अधिकारहरू समावेश हुनेछ। तपाईं आफ्नो DD-214 निम्नलिखित मध्ये कुनै पनि तरिकामा पेश गर्न सक्नुहुन्छ:

- तपाईंको दावी पोर्टलमा
- स्थानीय IowaWORKS केन्द्रमा
- UI मिलिट्री युनिटमा फ्याक्स मार्फत ५१५-२८१-४०५७
- मेल मार्फत पठाउनुहोस्:

UI Benefits Bureau
PO Box 10332
Des Moines, IA 50306-0332

सैन्य दावीहरूका लागि थप जानकारी:

सैन्य सेवा र त्यस सेवामा कमाइएका तलबहरू त्यो राज्यमा निर्धारण गरिन्छ जहाँ व्यक्ति सैन्य दावी दर्ता गर्दा शारीरिक रूपमा उपस्थित हुन्छ। अप्रयुक्त सैन्य तलबलाई पछि आउने दावीमा प्रयोग गर्न सकिन्छ।

सेवा शाखाको संघीय निर्णय अन्तिम हुन्छ र केवल सो सेवा शाखाले सही गरिएको DD फारम २१४ जारी गर्न सक्छ।

पूर्व-सैन्य सदस्यले यदि यो अपूर्ण वा गलत भएको विश्वास छ भने DD फारम २१४ मा समावेश गरिएको जानकारीमा सुधारको लागि सेवा शाखाबाट अनुरोध गर्न सक्नुहुन्छ।

सम्पत्ति भएको बिदा, सेवानिवृत्ति भुक्तानीहरू, शैक्षिक सहायता भत्ताहरू र अपाङ्गता भुक्तानीका लागि एक मुष्ट भुक्तानी बेरोजगारी बीमा लाभ रकमलाई घटाउन सक्छ। थप रूपमा, व्यवसायिक पुनर्स्थापना प्रशिक्षणको लागि भत्तासमेत वा युद्ध अनाथ (वा विधवा) को शैक्षिक सहायता भत्ता, जुन भेटेरेन अफेयर डिपार्टमेन्टबाट भुक्तानी गरिन्छ, बेरोजगारी बीमा लाभ रकमलाई घटाउन सक्छ।

सैन्य तलब सेवा सदस्यको छुट्टीको समयमा तलबको श्रेणीमा आधारित हुन्छ। पारिश्रमिक तालिका श्रम सचिवद्वारा जारी गरिन्छ र यसले तलब क्रेडिट र तलब असाइनमेन्टहरू निर्धारण गर्दछ।

संघीय तलब

संघीय तलबलाई एक राज्यमा तबसम्म असाइन गरिंदैन जबसम्म बेरोजगारी बीमा दावी दर्ता गरिएको छैन। यदि तपाईंले आधार अवधिमा संघीय सरकारको लागि काम गर्नुभएको छ भने, तपाईंले बेरोजगारी बीमा दावी दर्ता गर्दा यो रोजगार रिपोर्ट गर्नु पर्छ। हामी संघीय रोजगारदातालाई अनुरोध पठाउनेछौं ताकि यो निर्णय गर्न सकियोस कि तलबलाई आयोवामा असाइन गर्न सकिन्छ कि छैन। तलब असाइन भएपछि, तपाईंको प्राथमिक सञ्चार विधिमा आधारित नयाँ मौद्रिक रेकर्ड तपाईंलाई पठाइनेछ।

संगठित तलब दावी

यदि तपाईंले आधार अवधिमा आयोवा र अन्य राज्यहरूमा काम गर्नुभएको छ भने, तपाईंले तपाईंका बाह्य-राज्य तलबहरू आयोवा बेरोजगारी बीमा दावीमा थप गर्नको लागि अनुरोध गर्न सक्नुहुन्छ। बाह्य-राज्य तलबहरू केवल तब मात्र आयोवा तलबसँग जोडिनेछ यदि थप आम्दानीले WBA वा MBA लाई वृद्धि गर्नेछ। तपाईंको छनोट हुनेछ कि तपाईं कुनै पनि राज्यमा दावी गर्न सक्नुहुन्छ जहाँ तपाईंका रोजगारदाताले आधार अवधिमा तपाईंको लागि आम्दानी रिपोर्ट गरेका छन्।

अन्तर-राज्य दावी

यदि तपाईं आयोवा बाहिर सर्ने हुनुहुन्छ भने, तपाईंले तुरुन्तै हामीलाई तपाईंको ठेगाना परिवर्तनको बारेमा सूचित गर्नु पर्छ। आयोवा वर्कफोर्स डेभलपमेन्टको मेल यू.एस. पोस्टल सर्भिस द्वारा अग्रेषित नगर्न सकिन्छ। यदि तपाईंलाई काम खोज्ने आवश्यक छ भने, तपाईंले जहाँ बसोबास गर्नुहुन्छ त्यहाँको वर्कफोर्स एजेन्सीलाई सम्पर्क गरेर कामको लागि दर्ता गर्नु पर्छ। तपाईंले अझै पनि तपाईंको साप्ताहिक दावी आयोवामा दर्ता गर्नु पर्छ। लाभ आयोवाबाट जारी रहन्छ जबसम्म तपाईंले काम शुरू गर्नुहुन्न, लाभ समाप्त नगर्नुहुन्न, वा तपाईंको लाभ वर्ष समाप्त हुँदैन।

व्यापार ऐक्याधिकार कार्य (TRA)

व्यापार पुनः समायोजन भत्ता र व्यापार समायोजन सहायता कार्यक्रमहरू उपलब्ध छन् यदि तपाईं बेरोजगार वा कम रोजगारमा हुनुहुन्छ भने जसको कारण विदेशी आयातको वृद्धि हो। प्रभावित रोजगारदाताहरूले यू.एस. श्रम विभागबाट स्वीकृत हुनुपर्नेछ। थप जानकारीको लागि हामीलाई 866-239-0843 मा सम्पर्क गर्नुहोस् वा स्थानीय IowaWORKS कार्यालयसँग सम्पर्क गर्नुहोस्।

रेकर्ड अनुरोधहरू

स्वतन्त्र जानकारी ऐन (FOIA) र आयोवा खुला रेकर्ड्स ऐनको पालना गर्दै, आयोवा वर्कफोर्स डेभलपमेन्टले हाम्रो एजेन्सीको कानूनी हेजमा सिर्जना गरिएका वा हेजमा रहेका खुला रेकर्डहरूमा पहुँचको खोजी गर्नेहरूको मद्दत गर्न प्रतिबद्ध छ। कसैले पनि आयोवा वर्कफोर्स डेभलपमेन्टद्वारा सिर्जना गरिएका वा हेजमा रहेका खुला रेकर्डहरूलाई जाँच र प्रतिलिपि गर्नका लागि आफ्नो अनुरोध यस रेकर्ड अनुरोध पोर्टल मार्फत पेश गर्न सक्छ। यदि तपाईंलाई अझै थप प्रश्नहरू छन् भने, कृपया हामीलाई uicclaimshelp@iwd.iowa.gov मा वा 866-239-0843 मा फोन मार्फत सम्पर्क गर्नुहोस्, सोमबारदेखि शुक्रबार, ८:०० ए.एम. - ४:३० पि.एम.

विभागले रोजगार इकाई वा व्यक्तिबाट यस अध्यायको व्यवस्थापनको क्रममा प्राप्त गरेको जानकारी र विभागको प्रतिनिधिले धारा ९६.६, उपधारा २ अन्तर्गत व्यक्तिको लाभ अधिकारको बारेमा गरिएको प्रारम्भिक निर्णयलाई गोप्य राख्नेछ। विभागले यो जानकारी सार्वजनिक निरीक्षणको लागि खुला गर्नेछैन जसले रोजगार इकाई वा व्यक्तिको पहिचान प्रकट गर्छ, यदि उपधारा (३) वा अनुच्छेद “c” मा भनेको छैन भने। आयोवा कोड § ९६.११(६)(b)(१); २० CFR ६०३। गोप्य जानकारी प्राप्त गर्नका लागि, अनुरोध गर्ने पक्षले आयोवा कोड § ९६.११(६) अन्तर्गत त्यस्तो

जानकारीको हकको प्रमाण प्रस्तुत गर्नु पर्छ। सारा तथ्य-पत्ता लगाउने रेकर्डहरू, अडियो रेकर्डिङसहित, गोप्य छन् र केवल दावीकर्ता र रोजगारदातालाई मात्र जारी गर्न सकिन्छ।

ग्लोसरी

१०९९-G

यो कर फारम हो जुन तपाईंले प्राप्त गर्नुहुन्छ जसले एक क्यालेन्डर वर्षमा प्राप्त गरिएको कुल UI लाभ र रोक्का गरिएको करहरूको जानकारी दिन्छ।

सक्षम र उपलब्ध

यदि तपाईं बेरोजगारी बीमा लाभका लागि दावी गर्नुहुन्छ भने, तपाईंले काम गर्नको लागि तयार, इच्छाशक्ति र सक्षम हुनु पर्छ। तपाईंले तुरुन्तै रोजगार शुरू गर्न तयार हुनु पर्छ र शारीरिक र मानसिक रूपमा काम गर्न सक्षम हुनु पर्छ ताकि तपाईं UI लाभ प्राप्त गर्न सक्नुहोस्।

थप UI दावी

रोजगारको एक अवधि पछि विद्यमान बेरोजगारी बीमा दावीलाई पुनः सक्रिय गर्नको लागि गरिएको आवेदन।

प्रशासनिक कानून न्यायधीश (ALJ)

निरीक्षण, अपील, र अनुमतिको विभागको अधिकारी जसले बेरोजगारी बीमा अपील सुनुवाइहरू सञ्चालन गर्छ। ALJहरू लाइसेन्स प्राप्त वकिलहरू हुन् र तिनीहरूको दायित्व छ कि तिनीहरूले पक्षहरूलाई निष्पक्ष र पूर्वाग्रही नहुने सुनुवाइ प्रदान गरुन्।

अपील

चाहे पक्षहरूले निर्णयको आधारमा निर्णयलाई चुनौती दिनको अधिकार, जसको अनुसार निर्णय कानूनी रूपमा सही छैन वा यो गलत वा अपूर्ण तथ्यमाथि आधारित भएको छ। सबै अपीलहरू लेखपत्रमा हुनु पर्छ र निर्दिष्ट गरिएको म्यादभित्र दर्ता गर्नुपर्छ।

अपील सुनुवाइ

एक औपचारिक प्रक्रिया जसलाई प्रशासनिक कानून न्यायधीशले सञ्चालन गर्छ जसले लाभहरू वा रोजगारदाताको कर दायित्वको बारेमा तथ्य-पत्ता लगाउने निर्णयको अपील विचार गर्छ।

वैकल्पिक आधार अवधि

वैकल्पिक आधार अवधि भनेको त्यो चार पूरा क्यालेन्डर क्वार्टर हो जुन दावीको सुरु हुने क्यालेन्डर क्वार्टरभन्दा पहिलेको क्यालेन्डर क्वार्टरमा हुन्छ।

आधार अवधि

आधार अवधि भनेको पछिल्लो पाँच पूरा क्यालेन्डर क्वार्टरहरू मध्ये पहिलो चार क्वार्टर हो जुन दावीको प्रभावकारी क्यालेन्डर क्वार्टरभन्दा पहिलेको हुन्छ।

लाभ रकम वा साप्ताहिक लाभ रकम

तपाईंले प्रत्येक हप्तामा प्राप्त गर्ने बेरोजगारी बीमा लाभ भुक्तानीको रकम।

लाभ हप्ता

एक क्यालेन्डर हप्ता जसको सुरुआत आइतवारको १२:०१ ए.एम. बाट हुन्छ र अर्को शनिबार मध्यरातमा समाप्त हुन्छ।

लाभ वर्ष

त्यो एक वर्षको अवधिमा जसको सुरुआत दावीको वैध प्रारम्भिक आवेदनको आइतवारबाट हुन्छ। यस अवधिमा व्यक्ति २६ पूरा हप्ता लाभ प्राप्त गर्न सक्छ।

रिपोर्टिंग स्थिति बीचको ब्रेक

तपाईंले लाभ वर्षको दौरान जति समय आवश्यक परे तपाईंले साप्ताहिक लाभ दावी सुरु र रोकिन सक्छ। यसलाई रिपोर्टिंग स्थितिमा विश्राम भनिन्छ। कुनै पनि रिपोर्टिंग ब्रेकले तपाईंलाई तपाईंको दावी पुनः सक्रिय गर्न अर्को प्रारम्भिक दावी आवेदन पेश गर्न आवश्यक बनाउँछ।

क्यालेन्डर क्वार्टर

तीन महिनाको अवधि जुन जनवरी, अप्रिल, जुलाई र अक्टोबरबाट सुरु हुन्छ। १ औं

क्वार्टर – जनवरी १ देखि मार्च ३१

२ औं क्वार्टर – अप्रिल १ देखि जुन ३०

३ औं क्वार्टर – जुलाई १ देखि सेप्टेम्बर ३०

४ औं क्वार्टर – अक्टोबर १ देखि डिसेम्बर ३१

लाभ दावी गर्नु

तपाईंको प्रारम्भिक लाभ दावी दर्ता गरेपछि लाभ भुक्तानी प्राप्त गर्नको लागि, तपाईंले साप्ताहिक दावी दर्ता गरेर तपाईंको योग्यताको प्रमाणित गर्नु पर्छ।

संगठित तलब दावी (CWC)

एक आयोवा दावी जसमा आधार अवधिमा आयोवामा कमाइएको तलबलाई अन्य राज्यहरूमा कमाइएको सबै आधार अवधिका तलबहरूसँग जोडेर लाभको लागि योग्य हुन वा लाभ रकम बढाउन प्रयोग गरिन्छ।

संगठित तलब दावी स्थानान्तरण (CWC-T)

आयोवा तलबलाई अर्को राज्यमा स्थानान्तरण गरिन्छ ताकि अर्को राज्यसँग बेरोजगारी बीमा दावीमा प्रयोग गर्न सकियोस।

कभर गरिएको रोजगार

त्यो काम जुन एक रोजगारदाताबाट गरिन्छ जो आयोवा रोजगार सुरक्षा कानून अन्तर्गत छ र जसले बेरोजगारी बीमा कर तिर्छ। यसलाई बीमित रोजगार पनि भनिन्छ।

कभर गरिएको तलब

त्यो तलब जुन एक कर्मचारीलाई एक रोजगारदाताबाट तिर्ने जो बेरोजगारी बीमा कर तिर्ने अनिवार्य छ।

विभाग स्वीकृत प्रशिक्षण

एक व्यक्ति जसले विद्यालय वा प्रशिक्षण कोर्समा भाग लिइरहनुहुन्छ, उसले काम खोज्ने आवश्यकताको माफीको लागि लेखित आवेदन पेश गर्न सक्दछ।

आश्रितहरू

कुनै पनि व्यक्ति जसलाई अघिल्लो वर्षको आय कर विवरणमा दावी गरिएको हो वा एक श्रीमती/पत्नी जसलाई

बेरोजगारी बीमा दावीमा निर्भरको रूपमा दावी गर्न योग्य छ।

निर्णय

बीमित स्थिति, बेरोजगारी बीमा दावीको लागि लाभ, वा कुनै पनि बेरोजगारी बीमा मुद्दाको बारेमा निर्णय।

निर्णय मिति

निर्णय गरिने मिति।

सिधा जम्मा

त्यो भुक्तानी विकल्प जसले तपाईंका UI लाभ भुक्तानीहरू सिधै जाँच वा बचत खातामा जम्मा गर्न अनुमति दिन्छ।

प्राकृतिक आपत्ति बेरोजगारी सहायता (DUA)

यदि तपाईंले घोषित प्राकृतिक आपत्तिका कारण बेरोजगार भएको हुनुहुन्छ र बेरोजगारी बीमा दावीको लागि आवश्यक आम्दानी नभएको छ भने, तपाईंलाई गैर-कभर गरिएको तलबमा आधारित लाभ प्राप्त गर्न योग्य हुन सक्नुहुन्छ।

प्रभावकारी मिति (लाभ)

तपाईंको लाभ वर्षको सुरु हुने मिति। बेरोजगारी बीमा दावीहरू सधैं दावी दर्ता भएको हप्ताको आइतवारमा सुरु हुन्छ।

रोजगार अपील बोर्ड/रोजगार अपील बोर्ड

अपीलको क्रममा, रोजगार अपील बोर्ड (EAB) ले प्रशासनिक कानून न्यायधीशद्वारा गरिएका UI लाभ निर्णयहरूको समीक्षा गर्छ। EAB का सदस्यहरूलाई गभर्नरले नियुक्त गर्छन् र आयोवा सेनेटले पुष्टि गर्छ। एक सदस्य रोजगारदाताहरूको प्रतिनिधित्व गर्छ, एक कर्मचारीहरूको प्रतिनिधित्व गर्छ, र एक सार्वजनिकको प्रतिनिधि हुन्छ। EAB निरीक्षण र अपील विभागमा स्थित छ।

अत्यधिक आम्दानी

एक राशि जुन साप्ताहिक लाभ रकम वा \$१५ भन्दा बढीको बराबरी हो।

तथ्य-पत्ता लगाउने व्यक्ति

आयोवा बेरोजगारी बीमा डिभिजनका एक कर्मचारी जसले बेरोजगारी बीमा दावीमा योग्यताको निर्णय गर्छ।

तथ्य-पत्ता लगाउने अन्तरवार्ता

एक अनौपचारिक अन्तर्वार्ता, जुन प्रायः फोनमा आयोजना गरिन्छ, जहाँ तपाईं र रोजगारदाता दावीको बारेमा जानकारी प्रस्तुत गर्नुहुन्छ।

संघीय दावी

एक दावी जसमा आधार अवधिमा संघीय रोजगारदाताबाट कमाएको तलब हुन्छ। हामी संघीय रोजगारदातालाई अनुरोध पठाउनेछौं ताकि यो निर्णय गर्न सकियोस कि तलबलाई आयोवामा असाइन गरेर बेरोजगारी बीमा दावीमा प्रयोग गर्न सकिन्छ कि छैन।

धोखाधडी

लाभ प्राप्त गर्ने उद्देश्यले तपाईंको हकमा नभएको लाभ प्राप्त गर्नका लागि जानबूझेर एक महत्त्वपूर्ण तथ्यको झूठो प्रस्तुतिकरण वा अप्रकट गर्नु।

पहिचान प्रमाणिकरण

आयोवा वर्कफोर्स डेभलपमेन्ट (IWD) ले ID.me द्वारा प्रदान गरिएको डाटाको प्रयोग गरेर तपाईंको पहिचान प्रमाणीकरण र सत्यापन गर्छ।

प्रारम्भिक बेरोजगारी बीमा दावी

एक श्रमिकद्वारा बेरोजगारी बीमा लागि योग्यताको निर्णय र साप्ताहिक र अधिकतम लाभ रकमको गणना गर्ने आवेदन।

विलम्ब क्वार्टर

त्यो क्यालेन्डर क्वार्टर जुन प्रभावकारी मिति पर्ने क्वार्टर भन्दा ठीक अघि हुन्छ।

अधिकतम लाभ रकम (MBA)

तपाईंलाई लाभ वर्षको दौरान उपलब्ध बेरोजगारी बीमा लाभहरूको कुल रकम।

सैन्य दावी

एक दावी जसमा आधार अवधिमा सैन्य तलब कमाइन्छ। तपाईंले सक्रिय ड्युटीमा सेनामा सेवा गर्नुभएको हुनुपर्छ वा US मिलिट्री रिजर्भ फोर्समा कम्तिमा १८० लगातार दिनको सक्रिय सेवा पूरा गर्नुभएको हुनुपर्छ। तपाईंको योग्यताको निर्धारण गर्नका लागि तपाईंले DD214 (सदस्य प्रतिलिपि ४) एजेन्सीलाई प्रदान गर्नु पर्छ।

मौद्रिक योग्यताको

आधार अवधिमा तपाईंलाई तिर्ने भएका बीमित तलबहरूको आधारमा बेरोजगारी बीमा लाभको योग्यताको निर्धारण। अधिकतम र न्यूनतम लाभ रकम कानूनद्वारा निर्धारण गरिएको हुन्छ र हरेक वर्ष परिवर्तनको अधीनमा रहन्छ।

अधिक भुक्तानी

बेरोजगारी बीमा लाभ जसको तपाईंलाई योग्यताको अभाव, आम्दानी वा अन्य कारणहरूले कारण प्राप्त भएको छैन।

प्रदर्शन

आयोवा वर्कफोर्स डेभलपमेन्टलाई बेरोजगारी बीमा लाभको लागि योग्यतासम्बन्धी सम्भावित अस्वीकृत गर्ने मुद्दाको बारेमा सूचना। दावीमा प्रदर्शन रोजगारदाता, लाभ दावी गर्ने व्यक्ति, वा आयोवा वर्कफोर्स डेभलपमेन्टद्वारा शुरू गर्न सकिन्छ।

पुनः सक्रियता

साप्ताहिक दावी दर्ता गर्ने क्रममा कुनै पनि ब्रेक (रिपोर्टिंग स्थिति बीचको ब्रेक) ले तपाईंलाई फेरी लाभ प्राप्त गर्न चाहनु भएको हप्ता आफ्नो प्रारम्भिक दावी आवेदन पेश गर्न आवश्यक बनाउँछ। ब्रेकको समयमा गरेको कुनै पनि रोजगार रिपोर्ट गर्नुपर्छ।

अस्वीकृति

तपाईंलाई उपयुक्त रोजगारको प्रस्ताव वा सन्दर्भ अस्वीकार गर्नुको कारणले अस्वीकृत गरिन सकिन्छ।

कामको लागि दर्ता गर्नुहोस्

यदि तपाईंलाई काम खोज्ने आवश्यक छ भने, तपाईंले IowaWORKS.gov मा कामको लागि दर्ता गर्न पनि आवश्यक छ। कामको लागि दर्ता नगर्नु भनेको लाभ अस्वीकृत हुन सक्छ।

आम्दानी रिपोर्ट गर्नु

तलबहरू जसलाई तिनीहरू कमाइएको हप्ता मा रिपोर्ट गर्नुपर्नेछ।

पुनः योग्यकरण

तपाईंले बेरोजगारी बीमा प्राप्त गर्न योग्यताका लागि पुनः रोजगार मार्फत योग्यताको पुनः स्थापना गर्न सक्ने प्रक्रिया, जसले अयोग्यता र अस्वीकृति अवधिको निर्णयपछि पुनः योग्यताको प्रक्रिया तय गर्न मद्दत गर्छ।

दोस्रो लाभ वर्ष

दोस्रो दावी वर्षको लागि योग्य हुन, तपाईंले आफ्नो अघिल्लो बेरोजगारी दावीको प्रभावकारी मितिबाट कभर गरिएको रोजगारमा कम्तीमा आठ पटक तपाईंको साप्ताहिक लाभ रकम जतिको तलब कमाउनुपर्छ।

आत्म-रोजगारी

स्वतः रोजगारबाट प्राप्त आम्दानीलाई तलब मानिँदैन र यो बेरोजगारी बीमा लाभबाट घटाईँदैन।

सेवेरेन्स

जब रोजगारदाता तपाईंलाई बर्खास्त, समाप्ति, वा अलग्गीकरणको लागि भुक्तानी दिन्छ, जसमा सूचित नगरी कामबाट छुट्टीका लागि तलब समावेश हुन्छ। यसलाई १०० प्रतिशत घटाइन्छ।

प्रशिक्षण विस्तार लाभ

पूर्ण-समय विद्यार्थीहरूको लागि एक लाभ कार्यक्रम जसले तपाईंलाई योग्य भएमा बेरोजगारी बीमा लाभको थप २६ हप्तासम्म प्राप्त गर्न अनुमति दिन सक्छ।

व्यापार ऐक्याधिकार कार्य (TRA)

विदेशी आयातको वृद्धिका कारण बेरोजगार वा कम रोजगार भएका व्यक्तिहरूको लागि उपलब्ध कार्यक्रमहरू। एक रोजगारदाताले अमेरिकी श्रम विभागबाट व्यापार योग्यको रूपमा प्रमाणित हुनु पर्छ।

वैध UI दावी

बेरोजगारी बीमा लाभको लागि एउटा आवेदन जसले कानूनी रूपमा निर्दिष्ट सबै योग्यताको शर्तहरू पूरा गर्छ र एक लाभ वर्ष स्थापना गर्छ।

तलब

व्यक्तिगत सेवाहरूको लागि नगद वा अन्य माध्यममा सबै प्रकारको मुआवजा, यद्यपि यसलाई आयोवा कोडको धारा ९६.१९(४१) मा तलबको परिभाषाबाट विशेष रूपमा बाहिर राखिएको छैन।

साप्ताहिक लाभ रकम (WBA)

बेरोजगारीको भुक्तानी योग्य हप्तामा तपाईंलाई भुक्तानी गर्न योग्य रकम।

साप्ताहिक दावी

प्रारम्भिक दावी दर्ता गरेपछि बेरोजगारी बीमा भुक्तानी प्राप्त गर्न हरेक हप्ता दर्ता गरिएको दावी। यसलाई "साप्ताहिक दावी" पनि भनिन्छ।